ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Назив наручиоца:	Општина Пријепоље
Адреса наручиоца:	Трг братства и јединства 1, 31300 Пријепоље
Интернет страница наручиоца:	www.opstinaprijepolje.rs
Врста наручиоца:	Градска и општинска управа
Врста поступка јавне набавке:	Поступак јавне набавке мале вредности
Врста предмета:	Услуге

За добра и услуге: опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке,
За радове: природа и обим радова и основна обележја радова, место извршења радова, ознака из класификације делатности, односно назив и ознака из општег речника набавке:

Набавка услуге одржавања штампача и фотокопир апарата по партијама

Предмет јавне набавке је обликован по партијама, и то:

Партија број 1: Услуга одржавања штампача(сервис, поправка и пуњење штампача)
50312000 - Одржавање и поправка рачунарске опреме

Партија број 2: Услуга одржавања фотокопир апарата(сервис и поправка фотокопир апарата)
50311000 - Одржавање и поправка канцеларијских књиговодствених уређаја;

Број партија, уколико се се предмет набавке обликује у више партија:

2 (две) партије

Посебна напомена ако је уговор о јавној набавци резервисан за установе, организације или привредне субјекте за радно оспособљавање, професионалну рехабилитацију и запошљавање инвалидних лица:

/

У случају преговарачког поступка разлог за примену и основ из закона:

/

Ако се закључује оквирни споразум, време трајања оквирног споразума и број понуђача са којим наручилац закључује оквирни споразум:

/

У случају подношења електронске понуде, примене електронске лицитације или система динамичне набавке - основни подаци о информационом систему наручиоца и неопходним техничким условима за учешће:

/

У случају примене система динамичне набавке рок трајања система:

/

У случају обавезе подношења понуде са подизвођачем проценат вредности набавке који се извршава преко подизвођача:

/

Критеријум, елементи критеријума за доделу уговора:

Избор Понуђача извршиће се по критеријуму „најнижа понуђена цена“.

Избор између две понуде са истом понуђеном ценом:

У случају да две или више понуда имају исту цену, биће одабрана понуда Понуђача који је понудио краћи рок пружања услуга.

• Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемената критеријума није могуће изабрати најповољнијег понуђача, наручилац ће закључити уговор са понуђачем који буде извучен путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку понуђену цену и исти понуђени рок пружања услуга.

• Извлачење путем жреба наручилац ће се извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача који имају исту понуђену цену и исти понуђени рок пружања услуга исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор о јавној набавци.

Начин преузимања конкурсне документације, односно интернет адреса где је конкурсна документација доступна:

Конкурсна документатција се може преузети са Портала јавних набавки и на интернет страници: www.opstinaprijepolje.rs , као и у просторијама Одсека за јавне набавке Општинске управе општине Пријепоље , у канцеларији број 24.

Адреса и интернет адреса државног органа или организације, односно органа или службе територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл:

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.
Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.
Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

Начин подношења понуде и рок за подношење понуде:

Понуђач или група Понуђача подноси понуду непосредно или путем поште препорученом пошиљком, у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуде може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.
На полеђини коверте или кутије, навести назив и адресу Понуђача.
У случају да понуду подноси група Понуђача, на коверти или кутији је потребно назначити да се ради о групи Понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити са назнаком: "Понуда за јавну набавку услуга одржавање штампача и фотокопир апарата по партијама, ЈНМВ број 410-15/2015-(број и назив партије) - не отварати", на адресу: Општина Пријепоље, Трг братства и јединства 1, 31300 Пријепоље.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до 17.06.2015. године до 12 часова.

Место, време и начин отварања понуда:

Јавно отварање понуда извршиће Комисија Наручиоца одмах по истеку рока за достављање понуда, односно дана 17.06.2015. године у 12,15 часова, у пословним просторијама на назначеној адреси (сала за састанке на трећем спрату).

Наручилац ће по пријему одређене понуде, на коверти односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно, Наручилац ће Понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему понуде, Наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју Наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку сата или дана до којег се могу подносити понуде, сматраће се неблаговременом.

Услови под којима представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда:

Јавном отварању понуда могу да присуствују понуђачи и овлашћени представници понуђача који то својство доказују овереним овлашћењем понуђача за учествовање овлашћеног представника понуђача у отварању понуда.

Рок за доношење одлуке:	10 дана од дана јавног отварања понуда
Лице за контакт:	Александар Вујичић, 062233887

Остале информације:

/