



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

ОПШТИНЕ ПРИЈЕПОЉЕ

ГОДИНА II - БРОЈ 56

ПРИЈЕПОЉЕ, 16. СЕПТЕМБАР 2008.

Цена овог броја 50 дин.
Годишња претплата 300 дин. са порезом
на промет. Рок за рекламацију 10 дана.

На основу члана 32. став 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи (Службени гласник РС , број 129/07), члана 63. Закона о буџетском систему („Сл.гласник РС", број 9/2002, 87/2002 и 61/2005“), члана 2. и 4. Одлуке о образовању Привременог органа општине Пријепоље („ Сл.гласник РС„ бр. 77/08 и члана 27. Статута општине Пријепоље ("Службени гласник општине Пријепоље", број 1/2002), на предлог Општинске управе, Привремени орган општине Пријепоље на другој седници одржаној 15.09.2008.године, донео је

О д л у к у

О ЗАВРШНОМ РАЧУНУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ ПРИЈЕПОЉЕ ЗА 2007.ГОДИНУ

ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

Нераспоређени вишак прихода из 2006.године износи **2.765.918** динара.

Члан 2.

I Остварени текући приходи буџета износе **361.867.367** динара.

II Приходи остварени од продаје аута **199.285** динара.

III Приходи остварени од приватизације **702.604** динара.

IV **Укупно остварена примања**
Буџета у 2007 години (I+II+III) износе **362.769.256** динара.

Члан 3.

Укупно извршени издаци Буџета у 2007 години износе **364.393.112** динара.

Члан 4.

Разлика укупних примања са пренетим средствима и укупних издатака -**буџетски суфицит** - износи **1.142.062** динара. Буџетски суфицит се распоређује за покриће текућих расхода.

Члан 5.

Планирани и остварени приходи и планирани извршени расходи по наменама износе :

ТАБЕЛА 1

ПРИХОДИ ЗА 2007.ГОДИНУ						
	Позиција	Економска класификација	ВРСТА ПРИХОДА	ПЛАН за 2007.	Остварење	% Остварења
1	2	3	4	5	6	7
	1	321311	ПРЕНЕТИ ВИШАК ПРИХОДА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ	2.765.918	2.765.918	100,00
		711	ПОРЕЗ НА ДОХОДАК И КАПИТАЛ. ДОБИТ.	107.900.000	114.436.769	106,06
	2	711110	Порез на зараде	74.900.000	86.672.818	115,72
	3	711120	Порез на приходе од самосталн.делатности	15.500.000	11.210.951	72,33
	4	711140	Порез на приходе од имовине	6.000.000	5.107.830	85,13
	5	711190	Порез на друге приходе	11.500.000	11.445.170	99,52
		712	ПОРЕЗ НА ФОНД ЗАРАДА	0	1.253.854	
	6	712110	Порез на фонд зарада	0	1.253.854	

		713	ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ	36.000.000	27.651.925	76,81
7	713120		Порез на имовину	15.000.000	11.075.690	73,84
8	713310		Порез на наслеђе и поклон	1.000.000	1.045.516	104,55
9	713420		Порез на пренос апсолутних права	20.000.000	15.530.719	77,65
		714	ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ	19.770.000	14.078.776	71,21
10	714431		Комунална такса за паное	3.000.000	529.509	17,65
11	714440		Средства за противпожарну	10.000	68.426	684,26
12	714513		Комунална такса за моторна возила	6.260.000	4.696.973	75,03
13	714514		Годишња такса за возила - друмарина	7.000.000	5.824.357	83,21
14	714552		Боравишна такса	500.000	259.090	51,82
15	714562		Накнада за заштиту и унапређење живот.сре	3.000.000	2.700.421	90,01
		716	ДРУГИ ПОРЕЗИ	20.200.000	11.248.972	55,69
16	71611		Комунална такса за истицање фирме	20.200.000	11.248.972	55,69
		732	ДОНАЦИЈАЕ- МЕЋУНАРОДНЕ	0	0	..
17	732250		Капиталне донације - Међународне	0	0	-
		733	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАС Т	198.575.000	177.791.541	89,53
18	733150		Трансфери од других нивоа власт	168.575.000	176.083.541	104,45
19	733151-1		Трансферна средства - за елементарне	2.000.000	708.000	35,40
20	733250		Капит.транс.ост.нив.власти-игре на срећу	15.000.000	1.000.000	6,67
21	733250-1		Капит.транс.ост.нив.власти-за путеве	10.000.000		0,00
22	733250-2		Капитални трансфери за пројектну документ.	3.000.000	0	0,00
		741	ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ	11.505.000	6.570.506	57,11
23	741151		Приходи од камата	1.000.000	812.006	81,20
24	741531		Накнада за коришћ.простора	1.000.000	529.144	52,91
25	741534		Накнада за коришћ.градск.грађев.земљишта	8.000.000	4.704.191	58,80
26	741541		Комунална такса за кориш.обале	30.000		0,00
27	741551		Накнада за коришћење елек.енергије и нафте	1.475.000	525.165	35,60
		742	ПРОДАЈА ДОБАРА И УСЛУГА	9.800.000	8.216.548	83,84
28	742152		Приходи од закупа	300.000	75.586	25,20
29	742252		Општинске административне таксе	3.000.000	2.422.989	80,77
30	742253		Накнада за уређење градск.грађ.земљишта	6.000.000	5.527.264	92,12
31	742351		Приходи општинских органа	500.000	190.709	38,14
		745	МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ	650.000	618.476	95,15
32	745151		Мешовити неодрени приходи	500.000	529.215	105,84
33	771111		Меморадумске ставке - инвалиди	150.000	89.261	59,51
			УКУПНО СЕДМИЦА :	404.400.000	361.867.367	89,48
34	812151		Приходи од продаје аута	0	199.285	
35	921951		Приходи од приватизације	1.500.000	702.604	46,84
			УКУПНИ ПРИХОДИ :	405.900.000	365.535.174	90,06

ТАБЕЛА 2

УКУПНИ РАСХОДИ ПО КОНТИМА ЗА 2007:					
			ПЛАН за 2007.	Остварење	% Остварења
411	Плате и додаци запослених		74.871.050	72.941.260	97,42
412	Социјални доприноси на терет послодавца		13.260.950	12.914.618	97,39
413	Накнаде у натури (превоз-маркице)		906.900	814.022	89,76
414	Социјална давања запосленима		896.383	838.983	93,60
415	Накнаде за запослене(превоз у готовини)		972.251	967.651	99,53
416	Награде, бонуси и остали посебни		1.491.112	1.491.112	100,00
417	Накнаде изабраним лицима - веће, комисије		4.634.704	4.605.294	99,37
421	Стални трошкови		14.831.043	14.190.744	95,68
422	Трошкови служб. путовања - дневнице		3.187.038	2.770.226	86,92
423	Услуге по уговору		27.805.244	27.398.437	98,54
424	Специјализоване услуге		23.381.490	22.837.005	97,67
425	Текуће поправке и одржавање		4.634.300	4.192.800	90,47
426	Материјал		6.184.391	5.972.375	96,57
451	Субвенције нефинансијским организациј		100.634.016	79.922.878	79,42
463	Дотације и трансфери осталим ниво		67.292.063	63.361.125	94,16
472	Социјална давања из буџета		4.746.464	4.009.264	84,47
481	Дотације невладиним организацијама		11.323.955	6.623.689	58,49
482	Порези, обавезне таксе и казне		1.054.199	729.062	69,16
483	Новчане казне		290.300	9.350.637	3221,03
499	Стална и текућа буџетска резерва		2.687.170	2.686.400	99,97
511	Основна средства - изградња		36.702.851	22.454.371	61,18
512	Машине и опрема		3.212.126	2.421.159	75,38
513	Књиге у библиотеци		900.000	900.000	100,00
			405.900.000	364.393.112	89,77
+					

ТАБЕЛА 3

Глава	Позиција	Економска класификација	О П И С	ПЛАН за 2007.	Остварење	% Остварења
1	4	5	6	7	8	9
I			СКУПШТИНА И ОПШТИНСКО ВЕЋЕ			
			Извршни и законодавни органи			
	1	411	Плате и додаци запослених	2.621.200	2.532.479	96,62
	2	412	Социјални доприноси на терет послодавца	469.200	453.314	96,61
	3	414	Социјална давања запосленима	53.700	25.000	46,55
	4	417	Накнаде одборницима и чл. Већа	4.634.704	4.605.294	99,37
	5	421-1	Стални трошкови	1.600.196	1.600.196	100,00
	6	422	Трошкови путовања - дневнице	1.385.000	1.021.250	73,74
	7	423	Услуге по уговору - репрезентација	2.435.000	2.372.175	97,42
	8	424	Специјализоване услуге - обележ. знач. дат.	1.262.500	1.132.531	89,71
	9	425	Текуће поправке и одржавање	515.000	507.258	98,50
	10	426	Материјал	752.500	731.556	97,22
	11	472	Социјална давања невалиф. на друг. месту	872.100	508.000	58,25
	12	482	Порези, обавезне таксе и казне	32.200	18.546	57,60
	13	499	Текућа буџетска резерва	170	0	0,00
	14	499	Стална буџетска резерва	2.687.000	2.686.400	99,98
	15	511	Трошкови техн. документ. и надз. - НИП	1.020.000	1.009.241	98,95
	16	512	Машине и опрема	344.000	213.461	62,05
			УКУПНО ГЛАВА I :	20.684.470	19.416.701	93,87
II			ОПШТИНСКА УПРАВА			
	17	411	Плате и додаци запослених	32.711.000	32.638.421	99,78
	18	412	Социјални доприноси на терет послодавца	5.856.200	5.842.259	99,76
	19	413	Накнаде у натури (превоз-маркице)	710.000	656.840	92,51
	20	414	Социјална давања запосленима	498.983	498.983	100,00
	21	415	Накнаде за запослене(превоз у готову)	352.651	348.051	98,70
	22	416	Награде, бонуси и остали посебни	1.181.294	1.181.294	100,00
	23	421	Стални трошкови	2.935.147	2.935.147	100,00
	24	422	Трошкови путовања - дневнице	874.738	874.738	100,00
	25	423	Услуге по уговору	1.352.344	1.352.344	100,00
	26	424	Специјализоване услуге	791.231	791.231	100,00
	27	425	Текуће поправке и одржавање	592.000	431.388	72,87
	28	426	Материјал	1.935.000	1.842.955	95,24
	29	472	Накнаде рат.војним и цив. инвал. и кадр.пом.	483.700	111.355	23,02
	30	482	Порези, обавезне таксе и казне	215.000	82.772	38,50
	31	483	Новчане казне по решењу суда	268.700	9.347.657	3478,85
	32	511	Основна средства - изградња	6.120.500	3.139.136	51,29
	33	512	Набавка машина и опреме	1.075.000	674.127	62,71
			УКУПНО ГЛАВА II :	57.953.488	62.748.698	108,27
			ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ			
		463	Дотације и трансфери осталим нивоима власти	0		
	34	1	Накнада у натури (превоз радника-маркице)	1.128.800	1.111.774	98,49
	35	2	Накнада запосленим - превоз у готову	3.636.340	3.604.174	99,12
	36	3	Социјална давања из буџета	1.000.000	986.939	98,69
	37	4	Стални трошкови	17.268.547	17.268.547	100,00
	38	5	Трошкови путовања - дневнице	1.103.900	1.095.243	99,22
	39	6	Услуге по уговору - превоз ученика	1.858.200	1.853.457	99,74
	40	7	Специјал.услуге(такмич.уч. и јубилеји школа)	1.096.106	1.096.107	100,00
	41	8	Текуће поправке и одржавање	4.057.175	3.987.403	98,28
	42	9	Материјал	1.934.788	1.897.288	98,06
	43	10	Социјална давања (за ретардирану децу)	652.619	652.619	100,00
	44	11	Порези, обавезне таксе и кане	32.000		0,00
	45	12	Машине и опрема	136.488	136.488	100,00
	46	13	Средства за изградњу школе у Ташеву	2.042.500	2.042.500	100,00
	47	14	Реконструкција крова на школи у Комарану	2.500.000	1.833.920	73,36
	48	15	Опремање основне школе Сељашница	588.500	588.500	100,00
	49	17	Инвестиције у школи Велика Жупа	1.016.500	115.050	11,32
	50	18	Опрема - Основна музичка школа	250.000	248.727	99,49
	51	19	Опремање основне школе Коловрат	161.000	161.000	100,00
	52	20	Инвестиц. О.Ш. Залуг	1.250.000	1.188.604	95,09
			УКУПНО ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ:	41.713.463	39.868.340	95,58

158	451	МЗ Милешев До	80.000		0,00
159	451	МЗ Орашац	400.000	397.540	99,39
160	451	МЗ Правошева	80.000	80.000	100,00
161	451	МЗ Расно	80.000	80.000	100,00
162	451	МЗ Седобро	80.000		0,00
163	451	МЗ Слатина	80.000	70.339	87,92
164	451	МЗ Сопотница	180.000	178.020	98,90
165	451	МЗ Страњани	80.000	80.000	100,00
166	451	МЗ Тоци	80.000	78.630	98,29
167	451	МЗ Хисарцик	100.000	100.000	100,00
168	451	МЗ Џурово	100.000	90.000	90,00
169	511	Пројекти из Министарства пољопривреде	6.840.000	6.783.427	99,17
170	451	Изградња - обалоутврда	3.158.750	559.200	17,70
171	451	Водовод Бродарево и Пријеполје	6.000.000	5.943.820	99,06
172	451	Одржавање гробља	1.500.000	1.232.655	82,18
173	451	Амфитеатар Музеја	500.000	412.054	82,41
174	451	Адаптација Дома пензионера	200.000	200.000	100,00
175	451	Субвенције у локалном саобраћају	2.850.000	2.200.000	77,19
176	451	Субвенције за информисање	1.805.000		0,00
		УКУПНО :	78.004.147	59.831.347	76,70
		ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ			
177	411	Плате и додаци запослених	3.884.950	3.884.960	100,00
178	412	Социјални доприноси на терет послодавца	693.650	693.650	100,00
179	414	Социјална давања запосленима	50.000	35.000	70,00
180	415	Накнаде за запослене	102.100	102.100	100,00
181	416	Награде, бонуси и остали посебни	119.818	119.818	100,00
182	421	Стални трошкови	1.700.000	1.449.278	85,25
183	422	Трошкови путовања	115.000	115.000	100,00
184	423	Услуге по уговору	322.500	297.194	92,15
185	425	Текуће поправке и одржавање	43.000	42.606	99,08
186	426	Материјал	354.700	346.020	97,55
187	482	Порези	692.399	526.766	76,08
188	512	Машине и опрема	322.500	259.152	80,36
		УКУПНО ЗА ТЕКУЋЕ ИЗДАТКЕ	8.400.617	7.871.544	93,70
		Капиталне субвенције			
189	451	Уређење градског грађевинског земљ.	9.285.898	7.456.684	80,30
190	451	Коришћење градс. Грађ. - рента	7.148.750	5.599.137	78,32
191	451	Средства за локал. путеве - друмарина	7.406.539	6.560.551	88,58
192	451	Средства за изгр. прој. докум. за област инфрастр. И пројекти туризма	9.975.500	7.000.427	70,18
193	451	Изгр. лок. путева ср. од Општине.	8.550.000	4.477.756	52,37
194	451	За депонију смећа	3.420.000	2.272.266	66,44
		УКУПНО СУБВЕНЦИЈЕ :	45.786.687	33.366.821	72,87
		УКУПНО ДИРЕКЦИЈА	54.187.304	41.238.365	76,10
		ЈКП ЛИМ			
195	423	Комунална хигијена	21.285.000	21.270.174	99,93
196	451	Набавка возила	1.425.000	1.400.000	98,25
		УКУПНО ЈКП ЛИМ :	22.710.000	22.670.174	99,82
		ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА			
197	411	Плате и додаци запослених	1.043.000	1.043.000	100,00
198	412	Социјални доприноси на терет послодавца	185.000	185.000	100,00
199	413	Накнаде у натури	30.000	8.200	27,33
200	421	Стални трошкови	225.000	162.825	72,37
201	422	Трошкови путовања	161.200	158.600	98,39
202	423	Услуге по уговору	610.000	609.181	99,87
203	424	Специјализоване услуге - програми	2.485.309	2.485.309	100,00
204	425	Текуће поправке и одржавање	80.000	54.079	67,60
205	426	Материјал	113.791	113.847	100,05
206	481	Удружења из области туризма	215.000	210.000	97,67
207	512	Машине и опрема	80.000	80.000	100,00
		УКУПНО ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА:	5.228.300	5.110.041	97,74
		Агенција за развој малих и сред. предуз.			
208	451	Средства за оснивање и рад	1.080.533	1.080.532	100,00
		УКУПНО :	1.080.533	1.080.532	100,00

		СРЕДСТВА ЗА РАЗВОЈ ПОЉОПРИВРЕДЕ				
	209	451	Семинари за пољопривреднике	120.000	104.913	87,43
	210	451	Изложбе стоке	400.000	396.674	99,17
	211	451	Подршк пројектима у Минист. Пољопр.	600.000		0,00
	212	451	Набавка садног материјала	1.800.000	1.215.000	67,50
	213	451	Побољшање расног састава стоке	800.000	653.705	81,71
	214	451	Завод Моравица	60.000	60.000	100,00
	215	451	Против градна заштита	120.000	119.880	99,90
	216	481	Субвенција удружењима - пољопривр.	300.000	301.150	100,38
			УКУПНО ЗА ПОЉОПРИВРЕДУ:	4.290.000	2.851.322	67,89
			ЈИП ПОЛИМЉЕ			
	217	411	Плате и додаци запослених	4.716.000	2.947.500	62,50
	218	412	Социјални доприноси на терет послодавца	844.000	527.494	62,50
	219	421	Стални трошкови	655.000	441.056	67,34
	220	422	Трошкови путовања	32.200	17.500	54,35
	221	423	Услуге по уговору	887.000	620.605	69,97
	222	424	Специјализоване услуге - штамп.листа	90.000	77.500	86,11
	223	426	Материјал	32.200	19.500	60,56
	224	512	Машине и опрема	268.700	76.320	28,40
			УКУПНО ЈИП ПОЛИМЉЕ:	7.525.100	4.727.475	62,82
			ФИЗИЧКА КУЛТУРА			
	225	411	Плате и додаци запослених	846.700	846.700	100,00
	226	412	Социјални доприноси на терет послодавца	168.000	168.000	100,00
	227	413	Накнаде у натури	50.700	36.000	71,01
	228	421	Стални трошкови	187.000	184.763	98,80
II	229	424	Специјализоване услуге - клубови	8.475.550	8.463.428	99,86
	230	424	Турнири	307.500	307.000	99,84
	231	424	Спортске игре	860.000	860.000	100,00
	232	424	Експедиција планинара на Монт Еверест	800.000	800.000	100,00
	233	425	Текуће поправке и одржавање	236.500	54.974	23,24
			УКУПНО :	11.931.950	11.720.865	98,23
			ЦРВЕНИ КРСТ			
	234	411	Плате и додаци запослених	469.800	469.800	100,00
	235	412	Социјални доприноси на терет послодавца	139.200	139.200	100,00
	236	421	Стални трошкови	86.000	39.616	46,07
	237	422	Трошкови путовања	10.000	5.630	56,30
	238	423	Услуге по уговору	20.000		0,00
	239	424	За добровољне даваоце крви	161.000	136.189	84,59
II	240	424	Народна кухиња	2.000.000	1.922.973	96,15
	241	425	Текуће поправке и одржавање	194.800	194.523	99,86
			УКУПНО ЦРВЕНИ КРСТ :	3.080.800	2.907.931	94,39
			ФОНД ЗА СОЛИДАРНУ СТАМБ. ИЗГРАДЊУ			
	242	463	ФОНД ЗА СОЛИДАРНУ СТАМБ. ИЗГРАДЊУ	4.845.000	3.539.294	73,05
			УКУПНО :	4.845.000	3.539.294	73,05
			ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ			
	243	481	Удружења грађана	962.500	591.080	61,41
	244	481	Дотације верским заједницама	2.075.000	2.075.000	100,00
	245	481	Стална конференција градова	96.700	96.700	100,00
	246	481	Финансирање политичких странака	197.000	187.002	94,92
	247	472	Средства за младе таленте	1.272.000	1.271.285	99,94
	248	481	Против пожарна заштита	11.000	43.253	393,21
	249	481	Дотације здрављу	2.428.000	330.750	13,62
	250	481	Општинско удружење инвалида рата	161.200		0,00
	251	481	Савез резервних војних старешина	10.700		0,00
	252	481	Удружење пензионера и инвал. Рада	75.000	75.000	100,00
	253	481	Међуопштински одбор слепих	111.000	111.000	100,00
	254	481	Међуопштински одбор глувих	37.600	37.600	100,00
	255	481	Дотације избеглицама	520.000	273.690	52,63
			УДРУЖЕЊА НА НИВОУ ЗЛАТИБОР.ОКРУГ.			
	256	481	Савез цивилних инвалида рата	32.000	32.000	100,00
	257	481	Удружење паралигичара	42.000	42.000	100,00
	258	481	Удружење оболелих од склерозе	37.600	37.600	100,00
	259	481	Удружење дистрофичара	37.600	37.600	100,00
			укупно :	8.106.900	5.241.560	64,66
			УКУПНО РАСПОРЕЂЕНИ РАСХОДИ :	405.900.000	364.393.112	89,77

Члан 6

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Пријепоље"

ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ОПШТИНЕ ПРИЈЕПОЉЕ

Број: 400-23/2008,

Дана: 15.09.2008. године

ПРЕДСЕДНИК ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА
Добро Лазаревић, с.р.

1	4	5	6	7	8
			СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ		
		463	Дотације и трансфери осталим нивоима		
53	1		Накнада у натури (превоз радника-маркице)	774.000	771.614 99,69
54	2		Накнада запосленим - превоз у готову	1.340.346	1.338.419 99,86
55	3		Социјална давања из буџета	665.000	597.964 89,92
56	4		Стални трошкови	7.851.750	7.846.027 99,93
57	5		Трошкови путовања	357.000	354.630 99,34
58	6		Услуге по уговору - превоз ученика	2.136.455	2.134.245 99,90
59	7		Специјал услуге(такмич.уч и јубилеји школа)	1.021.250	981.464 96,10
60	8		Текуће поправке и одржавање	1.965.281	1.965.281 100,00
61	9		Материјал	1.203.750	1.164.832 96,77
62	10		Социјална давања (за ретардирану децу)	343.900	251.439 73,11
63	11		Машине и опрема	306.375	222.883 72,75
64	12		Инвестиције - спортски терен гимназије	475.000	31.200 6,57
65	13		Опре. Ек. Трг. Школе - Угост.кабинет	1.686.560	1.686.560 100,00
66	14		Опрема - Техничка школа	606.933	606.933 100,00
			УКУПНО СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ :	20.733.600	19.953.491 96,24
			УКУПНО РАЗДЕО III :	62.447.063	59.821.831 95,80
II			КУЛТУРА		
			ДОМ КУЛТУРЕ		
67	411		Плате и додаци запослених	6.505.600	6.505.600 100,00
68	412		Социјални доприноси на терет послодавца	1.165.000	1.165.000 100,00
69	413		Накнаде у натури	43.200	42.000 97,22
70	414		Социјална давања запосленима	53.700	40.000 74,49
71	415		Накнаде запосленима -превоз	130.000	130.000 100,00
72	416		Награде, бонуси и остали посебни	40.000	40.000 100,00
73	421		Стални трошкови	2.365.000	2.364.956 100,00
74	422		Трошкови путовања	107.500	107.500 100,00
75	423		Услуге по уговору	43.000	30.000 69,77
76	424		Специјализоване услуге	2.326.600	2.321.277 99,77
77	425		Текуће поправке и одржавање	537.500	537.500 100,00
78	426		Материјал	60.000	60.455 100,76
79	482		Порези, таксе и судска решења	21.500	21.500 100,00
80	483		Новчане казне по решењу Суда	21.600	2.980 13,80
81	512		Машине и опрема	430.000	430.773 100,18
			УКУПНО ДОМ КУЛТУРЕ :	13.850.200	13.799.541 99,63
			Услуге културе		
			МАТИЧНА БИБЛИОТЕКА		
82	411		Плате и додаци запослених	4.228.000	4.228.000 100,00
83	412		Социјални доприноси на терет послодавца	756.600	756.600 100,00
84	413		Накнаде у натури	43.000	43.000 100,00
85	414		Социјална давања запосленим	140.000	140.000 100,00
86	415		Накнаде запосленима	107.500	107.500 100,00
87	416		Награде, бонуси и остали посебни	50.000	50.000 100,00
88	421		Стални трошкови	1.026.600	1.026.600 100,00
89	422		Трошкови путовања	290.200	290.200 100,00
90	423		Услуге по уговору	96.700	96.699 100,00
91	424		Специјализоване услуге	704.000	695.526 98,80
92	425		Текуће поправке и одржавање (услуге и материјали)	172.000	110.572 64,29
93	426		Материјал	665.000	629.670 94,69
94	482		Порези, таксе и судска решења	50.000	50.000 100,00
95	512		Машине и опрема	391.926	391.926 100,00
96	513		Набавка књига	900.000	900.000 100,00
			УКУПНО МАТИЧНА БИБЛИОТЕКА :	9.621.526	9.516.293 98,91
			МУЗЕЈ		
97	411		Плате и додаци запослених	2.765.700	2.765.700 100,00
98	412		Социјални доприноси на терет послодавца	495.000	495.000 100,00
99	421		Стални трошкови	385.400	320.782 83,23
100	422		Трошкови путовања	161.200	129.808 80,53
101	423		Услуге по уговору	377.000	373.601 99,10
102	424		Специјализоване услуге	2.573.800	2.301.041 89,40
103	425		Текуће поправке и одржавање (услуге и материјали)	107.500	103.906 96,66
104	426		Материјал	175.200	133.792 76,37
105	482		Порези, таксе и судска решења	21.500	8.278 38,50
106	512		Машине и опрема	150.000	145.400 96,93
			УКУПНО МУЗЕЈ :	7.212.300	6.777.308 93,97

			ОСТАЛИ КОРИСНИЦИ КУЛТУРЕ :			
		481	Субвенције нефинансијским организаци			
	107	1	Историјски архив	1.011.275	77.000	7,61
	108	2	Програм Балканика	1.368.800	1.368.800	100,00
	109	3	Милешевски КК Свети Сава	255.000	200.823	78,75
	110	4	Средства за друштво ИКРЕ	388.980	383.980	98,71
	111	5	Изград спомен. за настр. у Штрпцима	950.000	111.661	11,75
			УКУПНО ОСТАЛИ КОРИСНИЦИ КУЛТУРЕ	3.974.055	2.142.264	53,91
			УКУПНО КУЛТУРА :	34.658.081	32.235.406	93,01
			СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА			
			Предшколско образовање			
			ДЕЧИЈА ЗАШТИТА			
II	112	411	Плате и социјална давања	14.545.000	14.545.000	100,00
	113	412	Социјални допринос на терет послодавца	2.388.800	2.388.800	100,00
	114	413	Накнаде у натури	30.000	27.982	93,27
	115	414	Социјална давања запосленима	100.000	100.000	100,00
	116	415	Накнада за запослене	280.000	280.000	100,00
	117	416	Награде, бонуси и остали посебни	100.000	100.000	100,00
	118	421	Стални трошкови	3.225.000	3.225.000	100,00
	119	422	Трошкови путовања	50.000	50.000	100,00
	120	423	Услуге по уговору	280.000	280.000	100,00
	121	425	Текуће поправке и одржавање	2.100.000	2.100.000	100,00
	122	426	Материјал	1.972.000	1.972.000	100,00
	123	512	Машине и опрема	150.000	150.000	100,00
			УКУПНО ДЕЧИЈА ЗАШТИТА :	25.220.800	25.218.782	99,99
			Социјална заштита неквалификована			
			ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД			
	124	411	Плате и додаци запослених	534.100	534.100	100,00
	125	412	Социјални доприноси на терет послодавца	100.300	100.301	100,00
	126	421	Стални трошкови	440.700	440.525	99,96
	127	423	Услуге по уговору	96.700	96.464	99,76
	128	424	Специјализоване услуге	544.000	543.000	99,82
	129	425	Текуће поправке и одржавање	56.000	55.994	99,99
	130	426	Материјал	124.000	122.580	98,85
	131	482	Порези, таксе и судска решења	21.600	21.200	98,15
	132	472	Социјална давања из буџета	2.118.664	2.118.624	100,00
			УКУПНО ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД :	4.036.064	4.032.788	99,92
			УКУПНО РАЗДЕО V :	29.256.864	29.251.570	99,98
			СУБВЕНЦИЈЕ ИЗ БУЏЕТА			
			Буџетски фонд за развој			
	133	511	Остварена средст. Буџета која прате НИП	3.231.710	3.231.710	100,00
	134	511	Средст.буџета која прате УНДП	5.117.590	3.492.806	68,25
	135	511	Индустријска зона	2.375.000	0	0,00
	136	511	Средства буџета која прате Мерси Кор.	4.398.051	4.398.051	100,00
	137	511	Учешће за МЕГА	7.600.000	400.000	5,26
	138	451	Субвенције за самозапошљ. незапосл.лица	400.000	403.897	100,97
	139	451	МЗ Пријеполје -	7.680.000	7.671.667	99,89
	140	451	МЗ Бродарево -	6.033.395	5.964.382	98,86
	141	451	МЗ Коловрат -	5.700.000	5.224.440	91,66
	142	451	МЗ Селашница -	2.850.000	2.782.251	97,62
	143	451	МЗ Ивање -	2.850.000	2.642.735	92,73
	144	451	МЗ Завинограђе - водоснабдевање	1.000.000	1.006.176	100,62
	145	451	МЗ Велока Жупа -канализација	3.000.000	2.985.904	99,53
	146	451	МЗ Бабине -	120.000	119.200	99,33
	147	451	МЗ Аљновићи	100.000	8.148	8,15
	148	451	МЗ Гостун	80.000	62.000	77,50
	149	451	МЗ Дренова	180.000	180.000	100,00
	150	451	МЗ Звијезд	80.000	0	0,00
	151	451	МЗ Јабука	411.317	355.434	86,41
	152	451	МЗ Каћево	100.000		0,00
	153	451	МЗ Камена Гора	163.334	163.051	99,83
	154	451	МЗ Матаруге	100.000	15.510	15,51
	155	451	МЗ Косатица	80.000	80.000	100,00
	156	451	МЗ Милешева	80.000	78.300	97,88
	157	451	МЗ Мијани	80.000	80.000	100,00

Опште услове превоза утврђује Привредна комора Србије.

Општи услови превоза садрже нарочито: начин и услове пријема путника у аутобусе на аутобуским стајалиштима, шта се сматра пртљагом, услове за пријем и чување пртљага и ствари које су примљене на превоз, накнаде и доплате за посебне услуге у аутобусима и др.

НАДЗОР

Члан 16.

Надзор над применом ове Одлуке врши одељење Општинске управе општине Пријепоље преко инспектора за саобраћај.

Члан 17.

Општински инспектор за саобраћај у вршењу послова инспекцијског надзора над применом ове Одлуке, закона и других прописа донетих на основу Закона који регулишу ову област има права и дужности да:

1. Прегледа возило којима се обавља градски превоз, контролише потребну документацију за возила (путне налоге за возила, уговоре о закупу возила, саобраћајне дозволе и др.);

2. Контролише примену и поштовање уговора о поверавању превоза у градском и приградском саобраћају и превозне исправе;

3. Утврђује идентитет возача, возног особља и других одговорних лица за обављање превоза, контролом личних карата и других одговарајућих исправа;

4. Контролише важеће и оверене редове вожње као и другу документацију која омогућава увид у пословање превозника;

5. Подноси извештај извршном органу општине о томе да ли превозник обавља поверену дужност у обиму и под условима утврђеним овом Одлуком и уговором о превозу путника;

6. Нареди отклањање недостатака у погледу:

- испуњености прописаних услова и начина за обављање јавног превоза,

- прописаних услова за рад аутобуских стајалишта,

- уредне контроле техничке исправности возила,

- придржавање реда вожње,

- пословање превозника и извршавање уговора о поверавању превоза путника.

7. Забрани превоз и употребу саобраћајних средстава ако се превоз обавља, односно средства употребљавају противно прописима,

8. Искључи возило којим се врши јавни превоз противно одредбама закона и ове одлуке, нареди место паркирања и одузме саобраћајну документацију и регистарске таблице у трајању од 48 сати, а у случају поновног искључивања возила истог

превозника предузећа другог правног лица, предузетника или грађанина у трајању од пет дана.

Члан 18.

Превозник, односно физичко или правно лице, коме је у вршењу јавног превоза искључено возило, дужан је да на месту паркирања које му је одређено обезбеди возило.

Члан 19.

Општински инспектор за саобраћај, у оквиру својих овлашћења, ради остваривања прегледа има право да на путевима зауставља возила, којима се врши превоз путника у градском и приградском саобраћају, осим возила Војске, возила хитне помоћи и возила Органа унутрашњих послова.

Заустављање возила из става 1. овог члана врши се истицањем саобраћајног знака "забрањен саобраћај свим возилима оба смера на коме је уписано "СТОП".

Члан 20.

Предузеће и друго правно лице односно возач запослен у правном лицу дужан је да на захтев инспектора омогући несметано вршење контроле, да у року који инспектор одреди достави потребне податке и да поступи по налогу инспектора.

Члан 21.

Против решења Општинског инспектора за саобраћај којим се налажу мере из области превоза путника у градском и приградском превозу путника, може се изјавити жалба Општинском већу у року од 15 дана од дана достављања.

Жалба на решење Општинског инспектора за саобраћај из става 1. овог члана не одлаже извршење решења.

КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 22.

Новчаном казном од 5.000 до 500.000 динара казниће се за прекршај правно лице ако:

1. Отпочне и обавља линијски превоз без регистрованог и овереног реда вожње, члан 2. став 2. ове Одлуке.

2. Поступи супротно одредбама члана 13. и члана 14. ове Одлуке,

3. Онемогући контролу примене уговора о поверавању превоза у градском и приградском саобраћају из члана 17. тачка 2. ове Одлуке.

За прекршај из ст. 1. овог члана казниће се новчаном казном од 500 до 25.000 динара и одговорно лице у правном лицу.

Члан 23.

Новчаном казном од 2.500 до 50.000 динара казниће се за прекршај правно лице ако поступи

супротно одредбама члана 15. ове Одлуке.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се новчаном казном од 500 до 10.000 динара и одговорно лице у предузећу или другом правном лицу.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 25.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о уређењу јавног превоза у друмском саобраћају на територији општине Пријепоље ("Општински службени гласник" бр. 7/96)

Члан 26.

Ова Одлука ступа на снагу 8-ог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Пријепоље".

ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ОПШТИНЕ ПРИЈЕПОЉЕ

Број: 34-13/98,
дана: 15.09.2008. године

ПРЕДСЕДНИК ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА, Добро Лазаревић, с.р.

На основу члана 2 и 4. Одлуке о образовању Привременог органа општине Пријепоље ("Службени гласник РС", број 77/08), члана 6. Одлуке о оснивању Фонда за стипендирање ученика – младих талената средњих школа чији родитељи имају пребивалиште на подручју општине Пријепоље ("Општински службени гласник", бр. 1/96 и "Службени гласник општине Пријепоље", број 18/2004 и 19/2005) и члана 27. став 1. тачка 8. Статута општине Пријепоље ("Службени гласник општине Пријепоље", број 1/2002), Привремени орган на својој 2 седници одржаној 15.09.2008. године, донео је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ ПРЕДСЕДНИКА УПРАВНОГ ОДБОРА ФОНДА ЗА СТИПЕНДИРАЊЕ УЧЕНИКА – МЛАДИХ ТАЛЕНАТА СРЕДЊИХ ШКОЛА ЧИЈИ РОДИТЕЉИ ИМАЈУ ПРЕБИВАЛИШТЕ НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ ПРИЈЕПОЉЕ.

I

Разрешава се Добро Лазаревић, дужности председника Управног одбора Фонда за стипендирање ученика – младих талената средњих

школа, чији родитељи имају пребивалиште на подручју општине Пријепоље, који је именован решењем Скупштине општине Пријепоље, број 06-610-29/06 од 27.12.2006. године.

II

Ово решење објавити у "Службеном гласнику општине Пријепоље".

ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ОПШТИНЕ ПРИЈЕПОЉЕ

Број: 01-610-7/2008,
дана: 15.09.2008. године

ПРЕДСЕДНИК ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА Добро Лазаревић, с.р.

На основу члана 2 и 4. Одлуке о образовању Привременог органа општине Пријепоље ("Службени гласник РС", број 77/08), члана 6. Одлуке о оснивању Фонда за стипендирање ученика – младих талената средњих школа чији родитељи имају пребивалиште на подручју општине Пријепоље ("Општински службени гласник", бр. 1/96 и "Службени гласник општине Пријепоље", број 18/2004 и 19/2005) и члана 27. став 1. тачка 8. Статута општине Пријепоље ("Службени гласник општине Пријепоље", број 1/2002), Привремени орган на својој 2 седници одржаној 15.09.2008. године, донео је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА УПРАВНОГ ОДБОРА ФОНДА ЗА СТИПЕНДИРАЊЕ УЧЕНИКА – МЛАДИХ ТАЛЕНАТА СРЕДЊИХ ШКОЛА ЧИЈИ РОДИТЕЉИ ИМАЈУ ПРЕБИВАЛИШТЕ НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ ПРИЈЕПОЉЕ.

I

Именује се Ана Пејовић, дипломирани правник из Пријепоља, за председника Управног одбора Фонда за стипендирање ученика – младих талената средњих школа, чији родитељи имају пребивалиште на подручју општине Пријепоље.

II

Мандат именованом председнику траје док траје мандат члановима Управног одбора Фонда за стипендирање ученика – младих талената средњих

На основу члана 20. став 1. тачка 5. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/07), члана 4. и 12. Закона о комуналним делатностима ("Сл. гласник РС", бр. 16/97 и 42/98) члана 7. 9. и 16. Закона о превозу у друмском саобраћају ("Сл. гласник РС", бр. 46/95, 66/01, 61/05, 91/05 и 62/06), члана 2. Одлуке о образовању Привременог органа општине Пријеполје ("Службени гласник РС", бр. 77/08), члана 16. Статута општине Пријеполје ("Службени гласник општине Пријеполје број 1/02), и члана 26. Пословника о раду Привременог органа општине Пријеполје, број 020-36/08 од 01.09.2008. године, Привремени орган општине Пријеполје решавајући о текућим и неодложним пословима из надлежности Скупштине општине на другој седници одржаној дана 15.09.2008 године, доноси

ОДЛУКУ

О УРЕЂЕЊУ ГРАДСКОГ И ПРИГРАДСКОГ ПРЕВОЗА ПУТНИКА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ПРИЈЕПОЉЕ

Члан 1.

Овом Одлуком уређују се основни услови, начин обављања и поверавања послова превоза путника у градском и приградском саобраћају на територији општине Пријеполје.

Члан 2.

Јавни превоз путника у градском и приградском саобраћају може обављати предузеће или друго правно лице (у даљем тексту: превозник) који је власник најмање три регистрована аутобуса и има обезбеђен паркинг простор за сва возила којима обавља превоз.

Превозник може отпочети са обављањем превоза ако има регистрован и оверен ред вожње и доказ о исправности возила.

Регистрацију и оверу реда вожње врши одељење Општинске управе надлежно за послове саобраћаја.

Захтев за регистрацију и оверу реда вожње подноси се најкасније до 30 новембра текуће године за наредну годину.

Уз захтев за регистрацију и оверу реда вожње превозник подноси извод из регистра о вршењу делатности јавног линијског превоза путника и доказ о испуњености законом утврђених услова за вршење ове делатности.

Одељење Општинске управе надлежно за послове саобраћаја региструје и оверава ред вожње у року од 30 дана од дана достављања захтева за регистрацију и оверу реда вожње и води регистар оверених редова вожње, који садржи редни број, назив превозника, назив линије, број полазака на линији, рок важења реда вожње и друго.

Члан 3.

Обим превоза путника у градском и приградском саобраћају утврђује извршни орган Општине редом вожње градског и приградског саобраћаја у зависности од потребе за превозом.

Ред вожње у градском и приградском саобраћају утврђује извршни орган Општине на основу предлога Одељења општинске управе надлежног за послове саобраћаја.

Превоз путника у градском и приградском саобраћају врши се по ценама које образује превозник уз сагласност извршног органа Општине, у складу са посебним прописима о ценама.

Члан 4.

Поверавање превоза путника у градском и приградском саобраћају као комуналним делатностима од локалног интереса врши се путем јавног оглашавања по поступку прописаном законом о комуналним делатностима на период од пет година.

Јавни конкурс расписује извршни орган Општине.

Јавни конкурс објављује се у локалним средствима јавног информисања и најмање у једном дневном листу на територији Републике Србије.

Конкурс је отворен 30 дана.

Конкурсом се ближе одређује садржај документације коју треба доставити, а којом се доказује испуњеност услова за обављање превоза.

Члан 5.

Извршни орган може расписати конкурс за поверавање комплетног превоза путника или за поверавање превоза на појединим линијама у градском и приградском саобраћају.

Члан 6.

Јавни конкурс садржи одредбе о линијама које се поверавају, условима које је превозник дужан да испуњава, документација која се прилаже, време трајања конкурса и друго.

Члан 7.

Учесник јавног конкурса дужан је да на основу књиговодствене – финансијске, персоналне и правно - нормативне документације докаже своју техничку, организациону и кадровску оспособљеност за обављање комуналне делатности за коју се пријављује на конкурс.

Члан 8.

Поступак јавног оглашавања спроводи Комисија од пет чланова састављена од стручних лица.

Комисију из претходног става образује извршни орган.

Комисија спроводи јавни конкурс и утврђује предлог за избор превозника.

Критеријуми за избор најповољнијег понуђача биће одређен конкурсном документацијом.

Члан 9.

Извршни орган на предлог Комисије доноси Одлуку о избору превозника

Са изабраним превозником извршни орган закључује уговор о поверавању обављања превоза путника на територији општине Пријепоље.

Члан 10.

Уговором о правима и обавезама у обављању комуналне делатности-превозу путника у градском и приградском саобраћају регулишу се:

- непосредне обавезе у извршавању послова,
- одговорност за случај некавалитетног или по обиму недовољног обезбеђивања превоза,
- правне и економске последице неизвршавања или лошег извршавања послова,
- утицај више силе или наступања разлога који су већ предвиђени законом,
- права и обавезе општине у погледу обезбеђивања оних услова за обављање поверених делатности који може или мора да обезбеди Општина,
- обавезе превозника у погледу обезбеђивања услова за континуирано, уредно и квалитетно вршење превоза,
- права и обавезе у случају поремећаја у вршењу превоза,
- услови и поступак раскида уговора,
- и друга питања која су од значаја за уредно обављање поверених послова.

Члан 11.

О обезбеђењу уговором преузетих обавеза стара се извршни орган преко надлежних одељења Општинске управе.

Члан 12.

Под градским и приградским превозом путника сматра се превоз путника који се обавља на територији општине Пријепоље и између насељених места на територији општине Пријепоље на истом превозном путу свакодневно, односно истог дана у недељи, у исто време, и са истим местима укрцавања и искрцавања путника (у даљем тексту: градски превоз).

Члан 13.

Превозник се мора придржавати регистрованог и овереног реда вожње.

Оверен ред вожње превозник је дужан да објави преко средстава јавног информисања у року од 30 дана пре отпочињања обављања линијског превоза.

У току важења реда вожње превоз се може привремено обуставити или изменити у случајевима:

- прекида саобраћаја због више силе или

извођења радова на реконструкцији пута,

- због мера надлежног Одељења општинске управе надлежног за послове саобраћаја које непосредно утичу на ограничење саобраћаја док ти разлози трају.

Измене реда вожње, скраћење и продужење линија, смањење или повећање броја полазака из реда вожње, може се вршити уз сагласност одељења Општинске управе надлежног за послове саобраћаја и оверу измењеног реда вожње.

Члан 14.

Превозник је дужан да превоз путника обавља трајно, квалитетно и несметано под условима из ове Одлуке, Закона о превозу у друмском саобраћају, Закона о комуналним делатностима, Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса, у обиму утврђеним актом извршног органа и уговором о поверавању послова превоза путника.

У случају необављања превоза путника у складу са одредбама из ст. 1. овог члана, извршни орган ће на предлог Одељења Општинске управе надлежног за послове саобраћаја, раскинути уговор о поверавању послова превоза путника.

У случају раскида уговора предузетник је дужан да накнади насталу штету по прописима о одговорности за штету.

Члан 15.

Превозник је дужан да се у свему придржава одредби Закона о превозу у друмском саобраћају којима је регулисано: пријем путника и ствари и услове које превозник и возило морају да испуњавају у обављању превоза путника.

У возилу којим се обавља градски превоз путника мора се налазити:

1. Важећи ред вожње, односно фотокопија важећег реда вожње оверена печатом и потписом овлашћеног лица превозника.

2. Важећи и оверен ценовник,

3. Општи услови превоза,

4. Истакнут, у доњем десном углу ветробранског стакла и са стране поред улазних врата назив линије са назначењем најмање једног успутног аутобуског стајалишта, који ближе одређује правац линије,

5. Путни налог попуњен на прописан начин, потписан и оверен од стране овлашћеног лица и лица за контролу техничке исправности возила.

У возилу превозник је дужан да прими путника и пртљаг у границама расположивих места односно носивости.

Пријем путника у возило и искрцавање путника у градском превозу врши се на аутобуским стајалиштима који су унети у ред вожње.

Возилом у градском превозу не могу се превозити лица и ствари чији превоз је забрањен Законом о превозу у друмском саобраћају.

школа, чији родитељи имају пребивалиште на подручју општине Пријепоље, који су именовани решењем Скупштине општине Пријепоље, број 06-610-29/06 од 27.12.2006. године.

III

Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Пријепоље".

ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ОПШТИНЕ ПРИЈЕПОЉЕ

Број: 01-610-7/2008,
дана: 15.09.2008. године

ПРЕДСЕДНИК ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА Добро Лазаревић, с.р.

На основу члана 2 и 4. Одлуке о образовању Привременог органа општине Пријепоље ("Службени гласник РС", број 77/08), члана 27. став 1. тачке 8. Статута општине Пријепоље ("Службени гласник општине Пријепоље", број 1/2002), Привремени орган општине Пријепоље на својој 2 седници одржаној 15.09.2008. године, донео је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ ПРЕДСЕДНИКА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА "ЛИМ" ПРИЈЕПОЉЕ.

I

Разрешава се Добро Лазаревић, дужности председника Управног одбора, Јавног комуналног предузећа "Лим", из Пријепоља који је именован решењем Скупштине општине Пријепоље, број 020-13-5/05 од 24.02.2005. године.

II

Ово решење објавити у "Службеном гласнику општине Пријепоље".

ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ОПШТИНЕ ПРИЈЕПОЉЕ

Број: 020-46/2008,
дана: 15.09.2008. године

ПРЕДСЕДНИК ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА Добро Лазаревић, с.р.

На основу члана 2 и 4. Одлуке о образовању Привременог органа општине Пријепоље ("Службени гласник РС", број 77/08), члана 27. став 1. тачке 8. Статута општине Пријепоље ("Службени гласник општине Пријепоље", број 1/2002), Привремени орган општине Пријепоље на својој 2 седници одржаној 15.09.2008. године, донео је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА "ЛИМ", ИЗ ПРИЈЕПОЉА.

I

Именује се Крсто Деспотовић, дипломирани машински инжењер из Пријепоља, за председника Управног одбора, Јавног комуналног предузећа "Лим", из Пријепоља.

II

Мандат именованом председнику траје док траје мандат члановима Управног одбора Јавног комуналног предузећа "Лим", из Пријепоља, који су именовани решењем Скупштине општине Пријепоље, број 020-13-5/05 од 24.02.2005. године.

III

Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Пријепоље".

ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ОПШТИНЕ ПРИЈЕПОЉЕ

Број: 020-46/2008,
дана: 15.09.2008. године

ПРЕДСЕДНИК ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА Добро Лазаревић, с.р.

Страна

Страна

Одлука о завршном рачуну буџета општине
Пријеполје за 2007. годину 1

Одлука о уређењу градског и приградског превоза
путника на територији општине Пријеполје 9

Решење о разрешењу председника Управног
одбора Фонда за стипендирање ученика, младих
талената средњих школа чији родитељи имају
пребивалиште на подручју општине Пријеполје 12

Решење о именовању председника Управног
одбора Фонда за стипендирање ученика, младих
талената средњих школа чији родитељи имају
пребивалиште на подручју општине Пријеполје 12

Решење о разрешењу председника Управног
одбора Јавног комуналног предузећа "ЛИМ"
Пријеполје 13

Решење о именовању председника Управног
одбора Јавног комуналног предузећа "ЛИМ"
Пријеполје 13

Издавач: Општинска управа Скупштине општине Пријепоље
СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК, општине Пријепоље, Трг братства јединства бр. 3.

Одговорни уредник: Стојана Планић

Уредник: Љиљана Дробњак,

Технички уредник: Есад Мушкић

Телефон: 033/712-881

Жиро рачун: 840-6640-93

Штампа: Графокартон - Пријепоље, тел: 033/710-009

На основу члана 20. став 1. тачка 5. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/07), члана 4. и 12. Закона о комуналним делатностима ("Сл. гласник РС", бр. 16/97 и 42/98) члана 7. 9. и 16. Закона о превозу у друмском саобраћају ("Сл. гласник РС", бр. 46/95, 66/01, 61/05, 91/05 и 62/06), члана 2. Статута о образовању Привременог органа општине Пријепоље ("Службени гласник РС", бр. 77/08), члана 16. Статута општине Пријепоље ("Службени гласник општине Пријепоље број 1/02), и члана 26. Пословника о раду Привременог органа општине Пријепоље, број 020-36/08 од 01.09.2008. године, Привремени орган општине Пријепоље решавајући о текућим и неодложним пословима из надлежности Скупштине општине на другој седници одржаној дана 15.09.2008 године, доноси

ОДЛУКУ

О УРЕЂЕЊУ ГРАДСКОГ И ПРИГРАДСКОГ ПРЕВОЗА ПУТНИКА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ПРИЈЕПОЉЕ

Члан 1.

Овом Одлуком уређују се основни услови, начин обављања и поверавања послова превоза путника у градском и приградском саобраћају на територији општине Пријепоље.

Члан 2.

Јавни превоз путника у градском и приградском саобраћају може обављати предузеће или друго правно лице (у даљем тексту: превозник) који је власник најмање три регистрована аутобуса и има обезбеђен паркинг простор за сва возила којима обавља превоз.

Превозник може отпочети са обављањем превоза ако има регистрован и оверен ред вожње и доказ о исправности возила.

Регистрацију и оверу реда вожње врши Одељење Општинске управе надлежно за послове саобраћаја.

Захтев за регистрацију и оверу реда вожње подноси се најкасније до 30 новембра текуће године наредну годину.

Уз захтев за регистрацију и оверу реда вожње превозник подноси извод из регистра о вршењу делатности јавног линијског превоза путника и доказ о испуњености законом утврђених услова за вршење ове делатности.

Одељење Општинске управе надлежно за послове саобраћаја региструје и оверава ред вожње у року од 30 дана од дана достављања захтева за регистрацију и оверу реда вожње и води регистар оверених редова вожње, који садржи редни број, назив превозника, назив линије, број полазака на линији, рок важења реда вожње и друго.

Члан 3.

Обим превоза путника у градском и приградском саобраћају утврђује извршни орган Општине редом вожње градског и приградског саобраћаја у зависности од потребе за превозом.

Ред вожње у градском и приградском саобраћају утврђује извршни орган Општине на основу предлога Одељења општинске управе надлежног за послове саобраћаја.

Превоз путника у градском и приградском саобраћају врши се по ценама које образује превозник уз сагласност извршног органа Општине, у складу са посебним прописима о ценама.

Члан 4.

Поверавање превоза путника у градском и приградском саобраћају као комуналним делатностима од локалног интереса врши се путем јавног оглашавања по поступку прописаном законом о комуналним делатностима на период од пет година.

Јавни конкурс расписује извршни орган Општине.

Јавни конкурс објављује се у локалним средствима јавног информисања и најмање у једном дневном листу на територији Републике Србије.

Конкурс је отворен 30 дана.

Конкурсом се ближе одређује садржај документације коју треба доставити, а којом се доказује испуњеност услова за обављање превоза.

Члан 5.

Извршни орган може расписати конкурс за поверавање комплетног превоза путника или за поверавање превоза на појединим линијама у градском и приградском саобраћају.

Члан 6.

Јавни конкурс садржи одредбе о линијама које се поверавају, условима које је превозник дужан да испуњава, документација која се прилаже, време трајања конкурса и друго.

Члан 7.

Учесник јавног конкурса дужан је да на основу књиговодствене – финансијске, персоналне и правно - нормативне документације докаже своју техничку, организациску и кадровску способност за обављање комуналне делатности за коју се пријављује на конкурс.

Члан 8.

Поступак јавног оглашавања спроводи Комисија од пет чланова састављена од стручних лица.

Комисију из претходног става образује извршни орган.

Комисија спроводи јавни конкурс и утврђује предлог за избор превозника.

Критеријуми за избор најповољнијег понуђача биће одређен конкурсном документацијом.

Члан 9.

Извршни орган на предлог Комисије доноси Одлуку о избору превозника

Са изабраним превозником извршни орган закључује уговор о поверавању обављања превоза путника на територији општине Пријеполје.

Члан 10.

Уговором о правима и обавезама у обављању комуналне делатности-превозу путника у градском и приградском саобраћају регулишу се:

- непосредне обавезе у извршавању послова,
- одговорност за случај некавалитетног или по обиму недовољног обезбеђивања превоза,
- правне и економске последице неизвршавања или лошег извршавања послова,
- утицај више силе или наступања разлога који су већ предвиђени законом,
- права и обавезе општине у погледу обезбеђивања оних услова за обављање поверених делатности који може или мора да обезбеди Општина,
- обавезе превозника у погледу обезбеђивања услова за континуирано, уредно и квалитетно вршење превоза,
- права и обавезе у случају поремећаја у вршењу превоза,
- услови и поступак раскида уговора,
- и друга питања која су од значаја за уредно обављање поверених послова.

Члан 11.

О обезбеђењу уговором преузетих обавеза стара се извршни орган преко надлежних одељења Општинске управе.

Члан 12.

Под градским и приградским превозом путника сматра се превоз путника који се обавља на територији општине Пријеполје и између насељених места на територији општине Пријеполје на истом превозном путу свакодневно, односно истог дана у недељи, у исто време, и са истим местима искрцавања и искрцавања путника (у даљем тексту: градски превоз).

Члан 13.

Превозник се мора придржавати регистрованог и овереног реда вожње.

Оверен ред вожње превозник је дужан да објави преко средстава јавног информисања у року од 30 дана пре отпочињања обављања линијског превоза.

У току важења реда вожње превоз се може привремено обуставити или изменити у случајевима:

- прекида саобраћаја због више силе или

извођења радова на реконструкцији пута,

- због мера надлежног Одељења општинске управе надлежног за послове саобраћаја које непосредно утичу на ограничење саобраћаја док ти разлози трају.

Измене реда вожње, скраћење и продужење линија, смањење или повећање броја полазака из реда вожње, може се вршити уз сагласност одељења Општинске управе надлежног за послове саобраћаја и оверу измењеног реда вожње.

Члан 14.

Превозник је дужан да превоз путника обавља трајно, квалитетно и несметано под условима из ове Одлуке, Закона о превозу у друмском саобраћају, Закона о комуналним делатностима, Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса, у обиму утврђеним актом извршног органа и уговором о поверавању послова превоза путника.

У случају необављања превоза путника у складу са одредбама из ст. 1. овог члана, извршни орган ће на предлог Одељења Општинске управе надлежног за послове саобраћаја, раскинути уговор о поверавању послова превоза путника.

У случају раскида уговора предузетник је дужан да накнади насталу штету по прописима о одговорности за штету.

Члан 15.

Превозник је дужан да се у свему придржава одредби Закона о превозу у друмском саобраћају којима је регулисано: пријем путника и ствари и услове које превозник и возило морају да испуњавају у обављању превоза путника.

У возилу којим се обавља градски превоз путника мора се налазити:

1. Важећи ред вожње, односно фотокопија важећег реда вожње оверена печатом и потписом овлашћеног лица превозника.

2. Важећи и оверен ценовник,

3. Општи услови превоза,

4. Истакнут, у доњем десном углу ветробранског стакла и са стране поред улазних врата назив линије са назначењем најмање једног успутног аутобуског стајалишта, који ближе одређује правац линије,

5. Путни налог попуњен на прописан начин, потписан и оверен од стране овлашћеног лица и лица за контролу техничке исправности возила.

У возилу превозник је дужан да прими путника и пртљаг у границама расположивих места односно носивости.

Пријем путника у возило и искрцавање путника у градском превозу врши се на аутобуским стајалиштима који су унети у ред вожње.

Возилом у градском превозу не могу се превозити лица и ствари чији превоз је забрањен Законом о превозу у друмском саобраћају.

Опште услове превоза утврђује Привредна комора Србије.

Општи услови превоза садрже нарочито: начин и услове пријема путника у аутобусе на аутобуским стајалиштима, шта се сматра пртљагом, услове за пријем и чување пртљага и ствари које су примљене на превоз, накнаде и доплате за посебне услуге у аутобусима и др.

НАДЗОР

Члан 16.

Надзор над применом ове Одлуке врши одељење Општинске управе општине Пријепоље преко инспектора за саобраћај.

Члан 17.

Општински инспектор за саобраћај у вршењу послова инспекцијског надзора над применом ове Одлуке, закона и других прописа донетих на основу Закона који регулишу ову област има права и дужности да:

1. Прегледа возило којима се обавља градски превоз, контролише потребну документацију за возила (путне налоге за возила, уговоре о закупу возила, саобраћајне дозволе и др.);
2. Контролише примену и поштовање уговора о поверавању превоза у градском и приградском саобраћају и превозне исправе;
3. Утврђује идентитет возача, возног особља и других одговорних лица за обављање превоза, контролом личних карата и других одговарајућих исправа;
4. Контролише важеће и оверене редове вожње као и другу документацију која омогућава увид у пословање возача;
5. Подноси извештај извршном органу општине о томе да ли превозник обавља поверену делатност у обиму и под условима утврђеним овом одлуком и уговором о превозу путника;
6. Нареди отклањање недостатака у погледу:
 - испуњености прописаних услова и начина за обављање јавног превоза,
 - прописаних услова за рад аутобуских стајалишта,
 - уредне контроле техничке исправности возила,
 - придржавање реда вожње,
 - пословање возача и извршавање задатака из уговора о поверавању превоза путника.
7. Забрани превоз и употребу саобраћајних средстава ако се превоз обавља, односно средства употребљавају противно прописима,
8. Искључи возило којим се врши јавни превоз противно одредбама закона и ове одлуке, одреди место паркирања и одузме саобраћајну дозволу и регистарске таблице у трајању од 48 сати, а у случају поновног искључивања возила истог

возача превозника предузећа другог правног лица, предузетника или грађанина у трајању од пет дана.

Члан 18.

Превозник, односно физичко или правно лице, коме је у вршењу јавног превоза искључено возило, дужан је да на месту паркирања које му је одређено обезбеди возило.

Члан 19.

Општински инспектор за саобраћај, у оквиру својих овлашћења, ради остваривања прегледа има право да на путевима зауставља возила, којима се врши превоз путника у градском и приградском саобраћају, осим возила Војске, возила хитне помоћи и возила Органа унутрашњих послова.

Заустављање возила из става 1. овог члана врши се истицањем саобраћајног знака "забрањен саобраћај свим возилима оба смера на коме је уписано "СТОП".

Члан 20.

Предузеће и друго правно лице односно возач запослен у правном лицу дужан је да на захтев инспектора омогући несметано вршење контроле, да у року који инспектор одреди достави потребне податке и да поступи по налогу инспектора.

Члан 21.

Против решења Општинског инспектора за саобраћај којим се налажу мере из области превоза путника у градском и приградском превозу путника, може се изјавити жалба Општинском већу у року од 15 дана од дана достављања.

Жалба на решење Општинског инспектора за саобраћај из става 1. овог члана не одлаже извршење решења.

КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 22.

Новчаном казном од 5.000 до 500.000 динара казниће се за прекршај правно лице ако:

1. Отпочне и обавља линијски превоз без регистрованог и овереног реда вожње, члан 2. став 2. ове Одлуке.
 2. Поступи супротно одредбама члана 13. и члана 14. ове Одлуке,
 3. Ономогући контролу примене уговора о поверавању превоза у градском и приградском саобраћају из члана 17. тачка 2. ове Одлуке.
- За прекршај из ст. 1. овог члана казниће се новчаном казном од 500 до 25.000 динара и одговорно лице у правном лицу.

Члан 23.

Новчаном казном од 2.500 до 50.000 динара казниће се за прекршај правно лице ако поступи

супротно одредбама члана 15. ове Одлуке.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се новчаном казном од 500 до 10.000 динара и одговорно лице у предузећу или другом правном лицу.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 25.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о уређењу јавног превоза у друмском саобраћају на територији општине Пријепоље ("Општински службени гласник" бр. 7/96)

Члан 26.

Ова Одлука ступа на снагу 8-ог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Пријепоље".

ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ОПШТИНЕ ПРИЈЕПОЉЕ

Број: 34-13/98,
дана: 15.09.2008. године

ПРЕДСЕДНИК ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА, Добро Лазаревић, с.р.

На основу члана 2 и 4. Одлуке о образовању Привременог органа општине Пријепоље ("Службени гласник РС", број 77/08), члана 6. Одлуке о оснивању Фонда за стипендирање ученика – младих талената средњих школа чији родитељи имају пребивалиште на подручју општине Пријепоље ("Општински службени гласник", бр. 1/96 и "Службени гласник општине Пријепоље", број 18/2004 и 19/2005) и члана 27. став 1. тачка 8. Статута општине Пријепоље ("Службени гласник општине Пријепоље", број 1/2002), Привремени орган на својој 2 седници одржаној 15.09.2008. године, донео је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ ПРЕДСЕДНИКА УПРАВНОГ ОДБОРА ФОНДА ЗА СТИПЕНДИРАЊЕ УЧЕНИКА – МЛАДИХ ТАЛЕНАТА СРЕДЊИХ ШКОЛА ЧИЈИ РОДИТЕЉИ ИМАЈУ ПРЕБИВАЛИШТЕ НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ ПРИЈЕПОЉЕ.

I

Разрешава се Добро Лазаревић, дужности председника Управног одбора Фонда за стипендирање ученика – младих талената средњих

школа, чији родитељи имају пребивалиште на подручју општине Пријепоље, који је именован решењем Скупштине општине Пријепоље, број 06-610-29/06 од 27.12.2006. године.

II

Ово решење објавити у "Службеном гласнику општине Пријепоље".

ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ОПШТИНЕ ПРИЈЕПОЉЕ

Број: 01-610-7/2008,
дана: 15.09.2008. године

ПРЕДСЕДНИК ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА Добро Лазаревић, с.р.

На основу члана 2 и 4. Одлуке о образовању Привременог органа општине Пријепоље ("Службени гласник РС", број 77/08), члана 6. Одлуке о оснивању Фонда за стипендирање ученика – младих талената средњих школа чији родитељи имају пребивалиште на подручју општине Пријепоље ("Општински службени гласник", бр. 1/96 и "Службени гласник општине Пријепоље", број 18/2004 и 19/2005) и члана 27. став 1. тачка 8. Статута општине Пријепоље ("Службени гласник општине Пријепоље", број 1/2002), Привремени орган на својој 2 седници одржаној 15.09.2008. године, донео је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА УПРАВНОГ ОДБОРА ФОНДА ЗА СТИПЕНДИРАЊЕ УЧЕНИКА – МЛАДИХ ТАЛЕНАТА СРЕДЊИХ ШКОЛА ЧИЈИ РОДИТЕЉИ ИМАЈУ ПРЕБИВАЛИШТЕ НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ ПРИЈЕПОЉЕ.

I

Именује се Ана Пејовић, дипломирани правник из Пријепоља, за председника Управног одбора Фонда за стипендирање ученика – младих талената средњих школа, чији родитељи имају пребивалиште на подручју општине Пријепоље.

II

Мандат именованом председнику траје док траје мандат члановима Управног одбора Фонда за стипендирање ученика – младих талената средњих

школа, чији родитељи имају пребивалиште на подручју општине Пријепоље, који су именовани решењем Скупштине општине Пријепоље, број 06-610-29/06 од 27.12.2006. године.

III

Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Пријепоље".

ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ОПШТИНЕ ПРИЈЕПОЉЕ

Број: 01-610-7/2008,

дана: 15.09.2008. године

ПРЕДСЕДНИК ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА Добро Лазаревић, с.р.

На основу члана 2 и 4. Одлуке о образовању Привременог органа општине Пријепоље ("Службени гласник РС", број 77/08), члана 27. став 1. тачке 8. Статута општине Пријепоље ("Службени гласник општине Пријепоље", број 1/2002), Привремени орган општине Пријепоље на својој 2 седници одржаној 15.09.2008. године, донео је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ ПРЕДСЕДНИКА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА "ЛИМ" ПРИЈЕПОЉЕ.

I

Разрешава се Добро Лазаревић, дужности председника Управног одбора, Јавног комуналног предузећа "Лим", из Пријепоља који је именован решењем Скупштине општине Пријепоље, број 020-13-5/05 од 24.02.2005. године.

II

Ово решење објавити у "Службеном гласнику општине Пријепоље".

ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ОПШТИНЕ ПРИЈЕПОЉЕ

Број: 020-46/2008,

дана: 15.09.2008. године

ПРЕДСЕДНИК ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА Добро Лазаревић, с.р.

На основу члана 2 и 4. Одлуке о образовању Привременог органа општине Пријепоље ("Службени гласник РС", број 77/08), члана 27. став 1. тачке 8. Статута општине Пријепоље ("Службени гласник општине Пријепоље", број 1/2002), Привремени орган општине Пријепоље на својој 2 седници одржаној 15.09.2008. године, донео је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА "ЛИМ", ИЗ ПРИЈЕПОЉА.

I

Именује се Крсто Деспотовић, дипломирани машински инжењер из Пријепоља, за председника Управног одбора, Јавног комуналног предузећа "Лим", из Пријепоља.

II

Мандат именованом председнику траје док траје мандат члановима Управног одбора Јавног комуналног предузећа "Лим", из Пријепоља, који су именовани решењем Скупштине општине Пријепоље, број 020-13-5/05 од 24.02.2005. године.

III

Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Пријепоље".

ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ОПШТИНЕ ПРИЈЕПОЉЕ

Број: 020-46/2008,

дана: 15.09.2008. године

ПРЕДСЕДНИК ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА Добро Лазаревић, с.р.

Страна

Страна

Одлука о завршном рачуну буџета општине
Пријепоље за 2007. годину 1

Одлука о уређењу градског и приградског превоза
путника на територији општине Пријепоље 9

Решење о разрешењу председника Управног
одбора Фонда за стипендирање ученика, младих
талената средњих школа чији родитељи имају
пребивалиште на подручју општине Пријепоље 12

Решење о именовању председника Управног
одбора Фонда за стипендирање ученика, младих
талената средњих школа чији родитељи имају
пребивалиште на подручју општине Пријепоље 12

Решење о разрешењу председника Управног
одбора Јавног комуналног предузећа "ЛИМ"
Пријепоље 13

Решење о именовању председника Управног
одбора Јавног комуналног предузећа "ЛИМ"
Пријепоље 13

Издавач: Општинска управа Скупштине општине Пријепоље
СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК, општине Пријепоље, Трг братства јединства бр. 3.

Одговорни уредник: Стојана Планић

Уредник: Љиљана Дробњак,

Технички уредник: Есад Мушкић

Телефон: 033/712-881

Жиро рачун: 840-6640-93

Штампа: Графокартон - Пријепоље, тел: 033/710-009