

Република Србија
Општина Пријепоље
Општинско веће
Број:000301789 2025 06809 001 000 051 001
Дана: 25.02.2025. године
Пријепоље

Т5

СКУПШТИНИ ОПШТИНЕ ПРИЈЕПОЉЕ

ПРИЈЕПОЉЕ

ПРЕДМЕТ: Достављање Извештаја о степену усклађености планираних и реализованих активности из Програма пословања Јавног комуналног предузећа „Лим“ Пријепоље за период од 01.01.2024 до 31.12.2024. године

У складу са чланом 46. став 1. тачка 1. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/2007, 83/2014-др закона, 101/2016 -др.закон, 47/2018 и 111/2021-др.закон), чланом 62. став 1. тачка 1. Статута општине Пријепоље („Службени гласник општине Пријепоље”, број 3/2019, 3/21 и 6/22), Општинско веће општине Пријепоље је на 27. седници која је одржана дана 25. 02.2025. године предложило Скупштини општине Пријепоље да усвоји Извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности из Програма пословања Јавног комуналног предузећа „Лим“ Пријепоље за период од 01.01.2024.до 31.12.2024.године у свему као у достављеном материјалу и исти доставља Скупштини општине Пријепоље на разматрање и одлучивање.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ

ПРЕДСЕДНИК
Драго Попадић

За 



Република Србија
Општина Пријеполје
Општинско веће
Број: 000301789 2025 06809 001 000 051 001
Дана: 25.02.2025.године
Пријеполје

Општинско веће општине Пријеполје на 27. седници која је одржана дана 25.02.2025.године, разматрало је Извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности из Програма пословања Јавног комуналног предузећа „Лим“ Пријеполје за период од 01.01.2024. до 31.12.2024.године, па је на основу члана 46. став 1.тачка 1. Закона о локалној самоуправи, ("Службени гласник РС", бр.129/2007 , 83/2014, 101/2016 - др.закон ,47/2018 и 111/2021-др.Закон), члана 62. став 1. тачка 1. Статута општине Пријеполје ("Службени гласник општине Пријеполје", бр. 3/2019 , 3/21 и 6/22) и члана 14. Пословника о раду Општинског већа општине Пријеполје ("Службени гласник општине Пријеполје", бр.13/21), донело

ЗАКЉУЧАК

Општинско веће општине Пријеполје предлаже Скупштини општине Пријеполје да усвоји Извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности из Програма пословања Јавног комуналног предузећа „Лим“ Пријеполје за период од 01.01.2024. до 31.12.2024. године у свему као у материјалу и исти доставља Скупштини општине на разматрање и усвајање.

Закључак доставити: Скупштини општине Пријеполје и архиви Општинског већа Општине Пријеполје.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ

ПРЕДСЕДНИК
Драго Попадић



Електронски потписано

ДРАГО ПОПАДИЋ 97146241758
27.02.2025 08:56:35



„Lim“

JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE
PRIJEPOLJE

Telefoni: pozivni broj (033): Centrala: 712-106, 712-133, 712-160, 715-061, 712-063; FAX: 712-106
Postrojenje vodovoda: 782-884, Radionica vodovoda: 713-482, Zelena pijaca: 711-559, Mehanizacija:
711-620, Tekući račun broj: banka Intessa 160-327053-72, Komercijalna banka: 205-153652-76;
PIB:100808643; komunalno033@mts.rs

ОПШТИНА ПРИЈЕПОЉЕ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
ПРИЈЕПОЉЕ

НАШ ЗНАК	HM
ВАШ ЗНАК	
БРОЈ	35
ДАТУМ	31.01.2025.

**Предмет: Достава попуњених образаца тромесечних извештаја (14)
о реализацији годишњег Програма пословања ЈКП „Лим“**

Сходно члану 63. Закона о јавним предузећима и одредбама Правилника о образцима тромесечних извештаја о реализацији годишњег Програма пословања, ЈКП „Лим“ Пријепоље, које обавља делатност од општег интереса, а чији је оснивач Општина достављамо Вам Извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности за период од 01.01.2024. године до 31.12.2024. године на разматрање и давање сагласности на исти.

1. Образац 1. – Биланс успеха,
2. Образац 1 А. – Биланс стања,
3. Образац 1 Б. – Извештај о токовима готовине,
4. Образац 2 – Трошкови запослених,
5. Образац 3. – Динамика запослених,
6. Образац 4. – Распон планираних и исплаћених зарада,
7. Образац 5. – Приходи из буџета,
8. Образац 6. – Средства за посебне намене,
9. Образац 7. – Расподела остварене добити,
10. Образац 8. – Кредитна задуженост,
11. Образац 9. – Готовински еквиваленти и готовина,
12. Образац 10. – Извештај о инвестицијама,
13. Образац 11. – Потраживање, обавезе и судски спорови,
14. Образац 12. – Извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности из програма пословања.

Прилог: Обрасци и Одлука Надзорног одбора ЈКП „Лим“ Пријепоље о усвајању Извештаја.



в.д. Директор

Драган Голубовић, дипл. правник

Д. Голубовић

Јавно комунално предузеће „Лим“ Пријепоље

**ИЗВЕШТАЈ О СТЕПЕНУ УСКЛАЂЕНОСТИ ПЛАНИРАНИХ И
РЕАЛИЗОВАНИХ АКТИВНОСТИ ИЗ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА**
За период од 01.01.2024. до 31.12.2024.

I ОСНОВНИ СТАТУСНИ ПОДАЦИ

Пословно име: Јавно комунално предузеће „Лим“ Пријепоље

Скраћено име: ЈКП „Лим“

Седиште: Пријепоље, ул. Бранка Радичевића бр. 30

Претежна делатност: Скупљање, пречишћавање, дистрибуција воде

Матични број: 07190174

ПИБ: 100808643

ЈБКЈС: 82179

Оснивач: Јединица локалне самоуправе

Јавно комунално предузеће „Лим“ Пријепоље, основано је 25.12.1961. године. Самостално послује од 20.05.1962. године. Сходно Одлуци Скупштине Општине Пријепоље број 06-70/89 регистровано је код Округног Привредног суда у Ужицу под називом ЈКП „Лим“ Пријепоље са правом обављања следећих комуналних делатности:

3600 - скупљање, пречишћавање и дистрибуција воде.

Осим наведене претежне делатности, Предузеће је регистровано за обављање и других делатности, као што су:

3530 - снабдевање паром и климатизација;

3700 - уклањање отпадних вода;

3811 - сакупљање отпада који није опасан;

8129 - услуге осталог чишћења;

8130 - услуге уређења и одржавања околине;

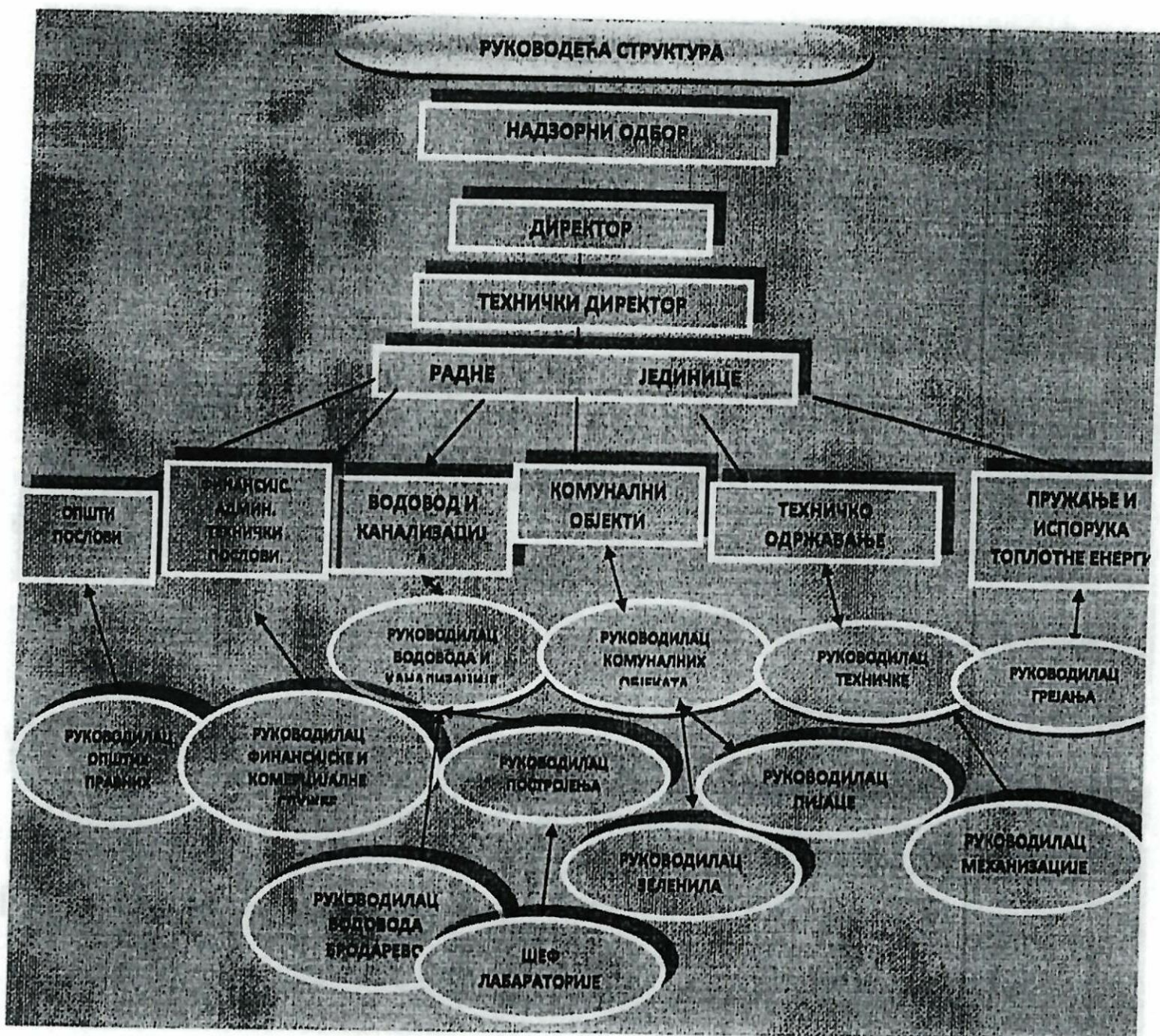
4221 - изградња цевовода;

4321 - постављање електричних инсталација;

4322 - постављање водоводних, канализационих, грејних и климатизационих система.

9603 - погребне и сродне делатности;

Јавно комунално предузеће „Лим“ основано за обављање делатности од општег интереса, чији рад је уређен Законом о јавним предузећима. Шематски приказ изгледа овако:



II ОБРАЗЛОЖЕЊЕ ПОСЛОВАЊА

Пословање предузећа у периоду од 01. јануара до 31. децембар 2024. године

Ради једноставнијег приказа анализе пословања ЈКП „Лим-а“ Пријепоље у четвртом кварталу 2024. године у наредним табелама и „Образцима“ исказани су упоредни подаци који се односе на четврти квартал 2024. године.

Резултат пословања утврђен за четврти квартал 2024. године је добитак у износу од 1.699.795,00 динара.

Радне јединице „Општи послови и Финансијско административни технички послови“ је организован кроз две службе и то: опште послове и финансијско-комерцијалне послове и обавља све административне послове на нивоу предузећа и сразмерно учествује у приходима и расходима.

Радна јединица „Водовод и канализација“

Повећане активности на чишћењу фекалне канализације. Што подразумева чишћење канализације коју одржава ЈКП „Лим“ и остале канализације које нису на одржавању ЈКП „Лим-а“. После зимског периода, почетком марта је започето читавање водомера свих корисника јавног водовода.

Настављене активности за привремена прикључења на водовод и канализацију, а везано за Уредбу Владе Р. Србије и обавештења упућених од стране Општинске управе Пријепоље о испуњености правних услова за привремено прикључење нелегално изграђених објеката на градску водоводну и канализациону мрежу.

Такође, у Бродареву настављена је активност по Уредби Владе Републике Србије. Издати су технички услови за Амзор „Србија воде“ у поступку урбанистичког пројекта заштите насеља Бродарево од великих вода Лима.

Прва половина другог квартала обележен је као кишни што се односило на повећане активности око прочишћавања канализације, што подразумева чишћење канализацију коју одржава ЈКП „Лим“ и остале канализације које нису на одржавање ЈКП „Лим“. У другом кварталном извештају на основу Уредбе Владе Републике Србије општинска управа општине Пријепоље нам је доставила више захтева за привремено прикључење објеката на градски водовод и канализацију. Дати су и технички услови по захтеву грађана и преко електронске процедуре кроз ЦЕОП систем од којих издвајамо:

- 1) Технички услови за пројектовање и прикључење на комуналну инфраструктуру
- 2) Услови за изградњу линиске инфраструктуре, електронских комуникација-оптичких каблова на релацији Коловрат-Суводо
- 3) Технички услови за реконструкцију и доградњу О.Ш. „В.П.Валтер“
- 4) Технички услови за изградњу фекалне канализације у насељу Равни
- 5) Технички услови за изградњу објекта станице НИС на Бјелопољском путу и многи други тех.услови.

У другом кварталу радило се на припреми документације за расписивање ЈН за водоводни материјал, грађевински материјал, набавка водомера и услуге баждарења истих.

Такође, је урађена спецификација материјала за извођење радова за вртић у Лукама, затим спецификација материјала са извођачем радова приликом извођења радова на водоводној мрежи у Ћирковој улици.

У овом периоду смо пунили резервоар Ј.Коса како би пласирали воду у рез. Равне ИИИ. Добијена је Употребна дозвола за водовод Миоска ИИ. У овом извештајном периоду реализовано је укупно 315 радних налога и замењено више водомера и вентила који су на одржавању ЈКП „Лим-а“.

У другом кварталу ОЈ „Водовод Бродарево“ тежиште својих активности је базирало на отклањању кварова на мрежи, где посебно треба издвојити два крака секундарне мреже, први у правцу од нове Школе ка старој школи у Бродареву и други у правцу индустријске зоне (Слатинска река ка хладњачи „Инех Соколица“). Започете су активности око замене неисправних водомера (од њих 45 замењено је 20) и неисправних вентила. Почетком маја месеца извршено је генерално чишћење комора на водозахвату Мрчковачке реке, чишћењу решетки на алпском захвату, чишћењу муљног испуста и кошење зелених површина на водозахвату. У самој фабрици за производњу и прераду воде „Росуље“ уведен је интернет и видео надзор. У више наврата извршено је чишћење предфилтера на бајпасима Мрчковачке реке у шахти испред фабрике ППВ „Росуље“ Вршене су активности око припреме јавне набавке за водоводни материјал. Крајем маја месеца извршен је обилазак главног цевовода „Режавица“ и то од њеног изворишта до саме фабрике ППВ „Росуље“. Том приликом направљен је списак неопходних радова као и списак неопходног материјала. На основу Уредбе Владе Републике Србије извршено је давање услова за више физичких лица, а који су имали нелегалне објекте. Услед обилних падавине у два наврата дошло је до замућења Мрчковачке реке, њеног искључења из система водоснабдевања, као и обезбеђивања цистерне са пијаћом водом.

Сушни период и изузетно високе температуре, чиме је обележен трећи квартални период, утицали су на повећање потрошње воде из градског водовода од стране корисника, а такође, довели до знатног смањења издашности изворишта „Сељашница“. Корисници на високим котама остајали су повремено, у часовима максималне потрошње, без воде. Како би ублажили наведени проблем, а својим корисницима обезбедили уредно водоснабдевање, активности РЈ „Водовод и канализација“ су биле усмерене на брзо и ефикасно отклањање свих уочених и пријављених кварова на градској водоводној мрежи и водоводним прикључцима.

Део активности РЈ „Водовод и канализација“ на одржавању објеката водовода садржали су следеће:

- Интервенције на поправци кварова на јавној водоводној мрежи: 18
- Замена водомера у циљу баждарења: 82
- Замена И вентила поред водомера: 55
- Замена ИИ вентила поред водомера: 18
- Израда техничких услова за прикључење објекта на водоводну и канализациону мрежу: 13
- Израда водоводних прикључака: 16
- Услови за пројектовање кроз ЦЕОП: 9

- Месечна читавања водомера
- Чишћење фекалне канализације по налогу Општинске управе Пријепоље:9
- Испитивање терена и припремне активности за извођење радова на изградњи водовода и канализације на локацији новог вртића у насељу Луке, што укључује и израду техничке спецификације за спровођење поступка јавних набавки
- Прикупљање података везаних за комуналну инфраструктуру и достава истих Пројектанту израде техничке документације реконструкције улица Текстилна и Партизанске чете
- Прикупљање података за одређивање техничких услова прикључења на водоводну мрежу нових корисника у насељима Стражица и Миоска
- Припремне активности и почетак радова на реконструкцији водовода ДН 200 у обухвату кружног тока на Коловрату
- Друге разне активности везане за водоснабдевање и одређење употребљених вода

Поред основне делатности, наведеним активностима треба додати и ангажовање радника РЈ "Водовод и канализација" око месечне доставе корисницима рачуна за извршене комуналне услуге.

Такође, ова радна јединица је укључена у све пројекте које општина Пријепоље и ЈКП "Лим" спроводе у области комуналне инфраструктуре. За предметни квартал посебно би издвојили активности које је ова радна јединица имала око учешћа у решавању проблема приликом реализације појединих пројеката, насталих због усаглашавања пројектно техничке документације са условима за пројектовање, који су издати од стране ЈКП "Лим", а што је изазвало накнадне радове:

1. Усаглашавање пројектно техничке документације за изградњу водовода за насеље Равни са условима за пројектовање и прикључење датим од стране ЈКП "Лим".
2. Усаглашавање пројектно техничке документације за реконструкцију Ћиркове улице од новог моста на Лиму до укључења у Улицу Милосава Стиковића са условима за пројектовање ЈКП "Лим".
3. Усаглашавање пројектно техничке документације за реконструкцију шеталишта поред Милешевке са условима за пројектовање датим од стране ЈКП "Лим".

Од напред наведеног посебно би издвојили ситуацију везану за усаглашавање пројектно техничке документације за изградњу водовода за насеље Равни са условима за пројектовање и прикључење датим од стране ЈКП "Лим". Како би се спречило акумулирање муља у резервоар „Равни“ услед коришћења воде са водозахвата реке, као што је до сада било, што би довело до поремећаја рада већ уграђене опреме, од маја 2024.године резервоар „Равни“ пуни се санитарно исправном водом из резервоара „Јездовића коса“, као прелазно решење до завршетка радова и уградње опреме у резервоаре, чиме ће се омогућити привремено укључење „Јездовића коса“ у систем за потребе водоснабдевања само горњег насеља „Равни“. Мерење количине воде која се пласира у резервоар „Равни“ врши се преко уграђеног, на потисном цевоводу у затварачници резервоара „Јездовића коса“, електромагнетног мерача протока. Од маја 2024. године, почетка испоруке воде из водоводног система Пријепоље у резервоар „Равни“, тј.насељу „Равни“, до краја септембра, испоручено је око 20000 м3 чисте воде, што је додатно оптеретило водоводни систем Пријепоље и довело до скоро свакодневних активности

РЈ „Водовод и канализација“ на пуњењу резервоара „Јездовића коса“, праћењу стања у резервоару и превременог стварања услова Извођачу на изградњи опреме у резервоар „Јездовића коса“.

У трећем кварталу служба водовода у Бродареву своје активности је између осталог усмерила на отклањању кварова на мрежи, где и овај пут треба издвојити два крака секундарне мреже, први у правцу од нове Школе ка старој Школи у Бродареву и други у правцу индустријске зоне (Слатинска река ка хладњачи „Инех Соколица“).

Услед екстремно високих температура током јула и августа месеца дошло је до смањења укупног дотока воде са водозавода Мрчковачке реке и изворишта Режавица у фабрици за прераду и производњу воде „Росуље“, а што се као последица одразило на нередовно снабдевање корисника овом услугом. Тим поводом у више наврата је обезбеђена цистерна са водом за пиће која је обилазила подручја која су била без воде. Такође, је из комуналног предузећа у Прибоју обезбеђена статична цистерна која је постављена на Росуљу, као и највисочијем насељу које је поприлично било погођено са несташицом воде.

У више наврата вршен обилазак потрошача који несавесно троше воду, неколико пута и у присуству комуналног инспектора. И у овом периоду су настављене активности око замене неисправних водомера за физичка лица. Извршено је сервисирање дозир пумпе марке „Грундфос ДДЦ 97 АР“ за дозирање хлора у хлорној станици на постројењу ППВ „Росуље“. Такође, су извршена додатна чишћења предфилтера на бајпасима „Мрчковачке реке“ у шахти испред фабрике ППВ „Росуље“.

На основу Уредбе Владе Републике Србије извршено је давање услова за више физичких лица, а који су имали нелегалне објекте. У јулу месецу је извршено премеравање површина за асфлтирање насталих након отклањања кварова на водоводној мрежи, њихово обележавање као и асфлтирање већег дела.

Услед вишедневних падавина у месецу септембру у пар наврата дошло је до замућења Мрчковачке реке, њеног искључења из система водоснабдевања, али што се није драстично одразило на уредно водоснабдевање корисника.

У оквиру редовних активности РЈ „Водовод и канализација“ на водоводном систему Пријепоље на одржавању објеката водовода и канализације који су обележили четврти квартал 2024. године садржани су у следећем:

- Интервенције на поправци кварова на јавној водоводној мрежи: 26
- Замена водомера у циљу баждарења: 47
- Замена И и ИИ вентила поред водомера: 81
- Израда техничких услова за прикључење објеката на водоводну и канализациону мрежу: 47, од којих је 30 за објекте у насељу Миоска и Стражица
- Израда водоводних прикључака: 13
- Услови за пројектовање кроз ЦЕОП: 16
- Месечна читавања водомера
- Чишћење фекалне канализације по налогу општинске управе Пријепоље: 18
- Припрема података и израда предлога за Програм пословања за 2025. годину
- Дуге разне активности везане за водоснабдевање и одвођење употребљених вода.

Од напред наведених активности посебно би нагласили ангажовање ове радне јединице на скоро свакодневном раду на терену око обраде техничких услова за прикључење објеката насеља Миоска и део насеља Стражица на новоизграђену водоводну мрежу и обавештавања грађана о неопходности поступања по датим техничким условима и измирењу дуга за већ испоручену воду преко две јавне чесме, преко којих су ови грађани до сада користили воду из градског водовода.

Поред основне активности у оквиру ове радне јединице у предметном период извршени су радови на реконструкцији дистрибуционог водовода ЈЛГ ДН 200 у обухвату кружног тока на Коловрату и радови на изградњи водовода и фекалне канализације на локацији децјег вртића у насељу Луке.

Због ангажовања већег броја радника на извођењу напред наведених радова нису редовно вршена месечна читавања водомера корисника, што је довело до повећања проблема у односу ЈКП "Лим" – корисници, тј. до повећаног броја рекламација и сторнирања рачуна, због тога је ова радна јединица, крајем новембра и почетком децембра извршила читавање стања водомера свих корисника градског водовода.

За предметни квартал такође би посебно издвојили активности које је ова радна јединица имала око учешћа у решавању проблема приликом реализације пројекта спољњег уређења стамбено-пословног комплекса "Стадион", насталих због неусклађености пројектно техничке документације са условима за пројектовање, који су издати од стране ЈКП "Лим", а што доводи до неопходности извођења накнадних радова.

Поред наведених активностима треба додати и ангажовање радника РЈ "Водовод и канализација" око месечне доставе корисницима рачуна за извршене комуналне услуге.

Напомињемо, да се вода из резервоара "Јездовића коса" и даље испоручује у резервоар "Равни" за потребе грађана насеља Равни. За новоизграђени водовод за насеље Равни још увек није издата употребна дозвола, те грађани овог насеља до тада не могу бити евидентирани као корисници воде из градског водовода. У овом периоду, тј. четвртм кварталу 2024. године из резервоара "Јездовића коса" у резервоар "Равни" испоручено је око 15000 м³ чисте воде, што је додатно оптеретило водоводни систем Пријепоље и довело до скоро свакодневних активности РЈ "Водовод и канализација" на пуњењу резервоара и праћења стања у резервоарима.

Као и у претходна три и у овом четвртм кварталу за 2024.годину на водоводном систему Бродарево тежиште радних активности је било усмерено ка отклањању кварова на водоводној мрежи. Такође, већина кварова се одвијала на локацијама на којима се јавља скоро 70% кварова у последњих неколико година, услед застареле мреже. Самим тим и креирањем предлога плана неопходних радова за 2025.годину за израду Програма пословања планирани су инвестициони радови којима ћемо покушати да отклањамо горе поменуте деонице. У оквиру редовних активности који су обележили четврти квартала 2024.године садржани су у следећем:

- Извршена је замена подземног хидранта на муљном испусту у банкини магистралног пута код Комаранске ријеке,
- Свакодневно су вршена испитивања воде на водоводној мрежи на неколико локација у чаршији,
- Извршено је допремање кварцног песка како би се извршила замена старог песка у филтерима на постројењу за производњу и прераду воде "Росуље"
- Настављено је са заменом неисправних водомера за физичка лица, чиме смо дошли до бројке од свега неколико неисправних водомера за ове кориснике.

- Извршен је попис неисправних водомера за правна лица и тај списак је достављен локалној самоуправи за набавку нових дигиталних водомера за ове кориснике.
- Набављене су потребне количине натријум хипохлорита (Жавелова вода) за зимски период,
- На основу Уредбе Владе Републике Србије извршено је давање услова за физичка лица, које су имали нелегалне објекте.

Радна јединица "Комунални објекти и градско зеленило"

На почетку првог тромесечног извештаја, зимска служба је чистила улице које су предвиђене Програмом радова на одржавању јавне хигијене и зеленила за 2024.годину. За потребе чишћења снега на овим путним правцима ЈКП „Лим“ је користило возило марке ФАП 13/14 СК и возило марке ФАП модел 2023 нк/38 4x2, које је уступљено општини Пријепоље од стране ЈКП „Београд пут“ и трактор „Беларус“ 121. Потрошено је 40т соли, што је предвиђено и Планом за 2024.годину за овај период.

Пружање услуга корисницима, сакупљање и одвожење отпада из стамбених, пословних и других објеката одвијало се са повећаном активношћу, те никаквог већег поремећаја у обављању делатности није било. Послови одржавање јавне хигијене и зеленила на подручју Пријепоља и Бродарева су обављани, сходно могућностима и условима. С тим што ова радна јединица врши услугу одвожења смећа на депонију Дубоки поток-Друглићи. Сагласност за обављање делатности на тој локацији Општинско веће је Закључком бр. 352-59/20 од 20.11.2022.године дало и сагласност на Споразум о заједничком коришћењу, одржавању и санацији депоније Дубоки поток-Друглићи, што утиче на повећање трошкова прикупљања и одвоза смећа. И у овом кварталу радили смо на прикупљању и одвозу кабастог отпада са неколико локација у граду, као и по позиву грађана. У склопу ове радне јединице функционише Организациона јединица „Зеленило“, која је у овом кварталу радила на орезивању стабала у централним градским улицама, раскресивању и уређењу игралишта и паркинга стамбеног блока „Пијаца“ као и крчењу и резању растиња обала реке Лим од моста у Шарампову до ушћа реке Милешевке у реку Лим.

Са почетком другог квартала почело је и прање улица у Пријепољу и Бродареву које је трајало током читавог квартала. Сакупљање и одвожење отпада из стамбених, пословних и других објеката одвијало се са знатно повећаним обимом посла услед великог броја празничних дана и повећаног броја туриста и грађана који су боравили у Пријепољу у овом периоду, али није било већих кашњења и поремећаја у обављању ове делатности. Услед пролећних радова у баштама и вртovima као и почетка грађевинске сезоне сусрели смо се великим количинама кабастог отпада, затим грађевинског, пољопривредног и другим врстама отпада, који смо покупили и одвезли на депонију.

У другој половини кварталног периода трактором БЕЛАРУС 121 почели смо кошење и раскривање грана на неколико путних праваца по налогу Општинске управе.

Организациона јединица „Зеленило“ у овом кварталу је почела са кошењем и уређењем свих зелених површина, паркова, обала река Лима и Милешевке. Поред тога кошене су и уређиване зелене површине обале реке Лима од новог моста према железничкој станици, плаже Петровац у два наврата, површина око водоводног постројења на Селашници. У ово периоду је засађено и цвеће у парку Дома културе, парку Народних хероја у Вакуфу, на Мејдану, на тргу испред зграде Општинске управе и испред зграде Поште.

Трећи квартал 2024. године обележен је повећаним активностима. Услед прилива великог броја грађана који живе ван Пријепоља, количина отпада се вишеструко увећају, а самим тим и потребе за одвожењем истог. Због тога смо ангажовали раднике на изношењу комуналног отпада и у другој смени, као и за дане викенда кад је за то било потребе. Редовно је чишћен простор око контејнера у Винограду, код Светлости, у Шарампову... јер су то локације где грађани одлажу све друге врсте отпада (кабасти отпад, грађевински, пољопривредни, отпад из вртова и дворишта...). Кабасти отпад је купљен и одвожен по позиву грађана, где је покупљено и одвежено преко 40 тура. Извршено је чишћење и санирање дивље депоније на локацији у близини Беговог моста, где је прикупљено и одвезено око 15м³ разног отпада, а затим извршено пресипање исте. Због велике суше и несташице воде Општинско веће је донело Одлуку о субвенционисању цене превоза воде грађанима. По овој Одлуци извршен је превоз преко 200 тура воде аутоцистернама у сеоским подручјима и у насељима која се налазе на височијим котама. Највише је вожено у насељима: Расно, Клик, Миљановицу, Бабине, Чадиње, Душманићи и др. Трактором БЕЛАРУС вршено је кошење путних праваца у Седобру, Косатици, Кучину, Ђурашићима, Расну, Дренови, Милешеву. Такође је покошен простор на граничном прелазу Гостун, пут за видиковац на Соколици, као и плажа на Петровцу у два наврата. Обзиром да се у овом периоду организује велики број манифестација, културних и спортистских догађаја, учествовали смо у организацији истих у мери у којој се то од нас захтевало, пре свега у смислу обезбеђивања судова за одлагање отпада и касније пражњење и одвожење истих. Затим кошење, чишћење и уређења простора где се одржавају саме манифестације, обезбеђивање цистерни са водом и слично.

У трећем кварталу појачаним интензитетом су радили и радници који раде на зеленилу. Три пута су покошене све зелене површине у парковима. Очишћени су и уређени потоци код Болнице и на Суводолу. У парку Народних хероја и још на пар локација су исечена и уклоњена трула и оштећена стабла и гране. Покошено је градско гробље на Равнама. Осим ових активности извршене су све уговорене обавезе према царинским испоставама Јабука и Гостун, као и према бензиским станицама у Пријепољу и Бродареву.

У четвртном кварталу све уговорене обавезе са Општинском управом су испоштоване. Чишћење јавних површина и одвоз отпада, чишћење улица, тротоара и путних праваца и посипање соли у Залугу, Сељашници, Виночкој, Душманићима, Седобру и путном правцу Раишњево-Ивање. По посебном налогу чишћени су путни правци у Каменој Гори (3 пута), Бабинама (3 пута), Бјелобабама, Црквеним Тоцима. Због велике суше која је ове године погодила нашу Општину превезено је 108 тура воде у овом кварталу. Аутоподизач је превезао 42 туре отпада, док је аутофекалка превезла 61 туру фекалних материја. Редовно је чишћен простор око контејнера у Винограду, код "Светлости" у Шарампову, јер су то локације где грађани одлажу све друге врсте отпада (кабасти, грађевински, пољопривредни, отпад из вртова и дворишта...), и укупно је превезено 17 тура кабастог отпада са ширег подручја града.

У овом кварталу смо имали ангажоване раднике преко програма Јавних радова, који су били ангажовани на чишћењу потока (Попадића поток, поток на Коловрату поред бившег предузећа Лимка, Чадињски поток, поток поред Електродистрибуције, поток поред Енергомонтаже). Покошен је и уређен парк 4.Децембар, затим је очишћен и уређен простор око стамбеног блока Стадион. На неколико локација су исечена и уклоњена трула и оштећена стабла и гране.

Радна јединица "Техничко одржавање са механизацијом" радила је на одржавању водовода, канализације и отклањању кварова, чишћењу снега и на чишћењу кишних решетки. Ова радна јединица иначе је ангажована као подршка другим радним јединицама. На основу члана 42. Статута ЈКП „Лим“ Пријепоље и Уговора о преносу права коришћења на непокретности број 352-198/23-4 од 15.12.2023. године, заведеног под нашим бројем 670 од 15.12.2023. године, извршена је примопредаја непокретности где се даје на коришћење на неодређено време ЈКП „Лим“ Пријепоље ради обављања делатности. Возила и опрема РЈ Механизација и одржавање су у периоду од 09.01. до 12.01. са локације "гараже" у Шеховића пољу пребачени на локацију у Великој Жупи, наменски набављену за смештај радионице и механизације ЈКП Лим. У току овог квартала, поред редовних дневних прегледа возила, извршен је "мали сервис" за 11 возила. Поједини радници из РЈ „Водовод и канализација“, затим РЈ „Комунални објекти“ као и радници саме РЈ „Техничко одржавање са механизацијом“ били су ангажовани на прилагођавању намени простора у В.Жупи у циљу обезбеђивања простора за материјал који су били смештени у закупљеном простору „Стар Јела“ доо.

Радна јединица "Производња и испорука топлоте" у период од 01.01.2024.-31.04.2024.године вршена је испорука топлотне енергије без прекида у законским оквирима температуре загрејаности станова. У овом периоду смо имали ванредне трошкове у котларници "Гимназија" за набавку главне пумпе на горионику у вредности 155.000,00 без ПДВ-а. Кашњењем давања сагласности на Плана и програма за 2024.годину од стране Оснивача, самим тим је каснила и набавка за мерење емисије штетних гасова у котларницама и иста је расписана крајем марта месеца. Вредност набавке је 336.000,00 без ПДВ-а.

Електричари који раде у овој радној јединици ангажовани су и на одржавању јавне расвете и осветљења. У првом кварталу текуће године бавили су се стандардним одржавањем јавне расвете као и извођењем нових линија у Великој Жупи, Сељашници све по налогу Општинске управе.

Радна јединица "Производња и испорука топлоте" је имала продужену грејну сезону до краја априла 2024.године и успешно је привела крају. У току маја вршено је физичко чишћење свих котларница, чишћење котлова и димњака са димним каналима. Углавном све активности су спроведене, које не траже веће улагање новчаних средстава. Највећи део запослених РЈ је отпочело са коришћењем слободних дана и годишњих одмора. Једино је остала техничка служба, која има задатак да у овом периоду дефинише обим ремонта за све котларница и временску реализацију истих. Све активности су дате на реализовање јавних набавки које се односе на набавку опреме и потребних материјала за ремонт.

У јуну месецу кренули су одређени радови на ремонту у котларици „Валтер“ и котларници „Стадион“. Радови се односе на замену котловских цеви и остале опреме везане за котлове. Време реализације ремонта је везан до краја септембра када систем грејања мора бити потпуно спреман и стављен у стање приправности за евентуални почетак грејне сезоне пре законског рока.

У трећем кварталном периоду РЈ „Производња и испорука топлоте“ може се описати кроз реализацију завршног ремонта у свим котларницама. Упоредно са реализацијом ремонта вршене су ЈН које су директно везане за реализацију ремонта, првенствено се односи на набавку котловских цеви, челичних котловских лимова и других профила. Пре почетка грејне сезоне одрађене и реализоване ЈН за енергенте (мазут, угаљ), док је за електричну енергију ЈН

спроведена у месецу мају. У септембру месецу су набављене три цистерне мазута (75т), које су реализоване по старом Уговору. Крајем овог извештајног периода ЈКП „Лим“ Пријеполје уз помоћ Општинског већа је успело да из О.Ш. „Бошко Буха“ преузме расходовани котао, а који је искоришћен за ремонт истог таквог котла који се налази у котларници „Апотека“. За реализацију наведених активности РЈ „Производња и испорука топлоте“ утрошена су планирана средства у вредности око 1.000.000,00 динара.

У току месеца септембра и половине октобра (до почетка грејне сезоне) радило се на финализацији ремонта свих 5 котларница. Проблем који је решен у овом периоду односи се на добијање сагласности од Општинског већа и школског одбора школе у Ивању за преузимање котла од стране ЈКП „Лим“ на даље коришћење, а који је био ван употребе у О.Ш. „Бошко Буха“. ЈКП „Лим“ је у сопственој режији извршило комплетну монтажу котла у објекту школе и исти пребацили у котларницу „Апотека“, где је комплетиран постојећи котао. Што се тиче остале 4 котларнице оне су већ доведене у исправно стање и спремне за почетак грејне сезоне.

У четвртм кварталном извештају ЈКП „Лим“ је извршио одређен број ЈН:

- 1) За мазут и угаљ на потребне количине,
- 2) За машински и електро материјал.

Испорука топлотне енергије кренула је на време и вршена без застоја. У току месеца новембра извршено је друго мерење емисије димних гасова у свих 5 котларница, што нам је законска обавеза да се имају 2 мерења у току године. Крајем децембра дошло је до проблема на цурењу топловода за 2 стамбене једине у Шеховића Пољу. Због природе кварова и неповољне локације топловода који се налазе у делу улица, било је отежано санирање и трајало је дуже, али се није дозволио прекид у испоруци топлотне енергије.

Радна јединица „Производња и испорука топлоте“ је крајем децембра кадровски знатно ослабљена одласком двојице ремонтних радника у пензију. Служба одржавање се није обновила из више разлога, тако да у наредном периоду се мора решити ово питање за ову радну јединицу. Такође, смо приморани били да из других радних јединица ангажујемо руководе котлова на одређено време, док се не изврши пријем новог руководе у радни однос.

Напомињемо, да је ЈКП „Лим“ последњи пут извршило промену цена комуналне услуге – испоруке топлотне енергије 2017. године.

РЕЗУЛТАТИ ФИНАНСИЈСКОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕДУЗЕЋА

ПРИХОДИ У ПЕРИОДУ ОД 01.01.-31.12. 2024. ГОДИНЕ

На основу документације о материјално-финансијским резултатима у извештајном периоду остварен је укупан приход од 360.378.078,00 динара из редовног пословања односно 339.965.678,00 динара по основу продаје производа и услуга. Оцењивањем Програма пословања током извештајног периода по свим активностима везаним за пословање предузећа где се види да је укупни приход мањи за 0,94% у односу на исти период претходне године, а у односу на планирани приход такође је мањи за 18,5%. Приходе које предузеће стиче продајом производа и услуга у укупним приходима учествују са 94,3%, а остало су финансијски приходи: таксе, непоменути приходи, приходи од завршених судских спорова.

РАСХОДИ У ПЕРИОДУ ОД 01.01.-31.12. 2024. ГОДИНЕ

Укупни расходи пословања за извештајни период износе 358.678.284,00 динара у односу на план мањи су за 18,83%. Највеће учешће у укупним трошковима има трошак зараде, а потом трошкови енергената. Поменути трошкови чине 78,81% укупних трошкова, трошак амортизације чини 5,71%. Остатак од 15,48% укупно чине: материјални и нематеријални трошкови, трошкови производних услуга. На основу информација о степену усклађености планираних и реализованих активности из Програма пословања комуналног предузећа дајемо преглед пословања у Обрасцима:

1. БИЛАНС УСПЕХА

На основу свега изнетог види се да је ЈКП „Лим“ Пријепоље у периоду од 01.01-31.12.2024. године, пословало са добитком у износу од 1.699.795,00 динара.

За извештајни период ЈКП „Лим“ Пријепоље је остварило укупан приход од 360.378.078,00 динара, је мањи за 0,94% у односу на прошлгодишње остварене резултате у овом периоду, а у односу на План мањи за 18,5%. У структуру укупних прихода учествују:

- ❖ Пословни приходи,
- ❖ Остали пословни приходи (приходи од судских спорова, приходи од ликвидација штета...).

Пословни приходи су остварени у износу од 350.755.859,00 динара и такође су мањи од остварених прихода у прошлој години за 1,15% и чине 98% укупних прихода.

Остали пословни приходи износе 10.790.186,00 динара и мањи су од прошлгодишњих резултата.

Ако се посматра остварени приход на нивоу је прошлгодишњег, изузев прихода од накнаде за погонску спремност и прихода од водовода који су већи, а приход од комуналне хигијене и приход од премија, субвенција и дотација су мањи у односу на прошлгодишње остварење.

Ако анализирамо укупне расходе у односу на планиране на нивоу предузећа можемо констатовати да су у извештајном периоду направљене уштеде по свим трошковима изузев трошка на које нисмо могли да утичемо, као што су: 1) остали лични расходи (привремени и повремени послови који су у односу на План за 2024. годину увећани 9,54%, затим превоз радника који је повећан за 58%), 2) затим трошак закупнина који је већи за 34,43% и трошак амортизације који је увећан за 3,29% у односу на План.

2. БИЛАНС СТАЊА

Економска ситуација предузећа огледа се у величини и структури његових средства и извора средстава. Биланс стања је планиран у складу са кретањима из претходне године. Неке билансне позиције тешко је планирати и предвидети, с обзиром да су променљивог карактера и често се одступа, јер биланс стања представља стање на одређени дан, а не за одређени период као код других биланса.

3. ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ

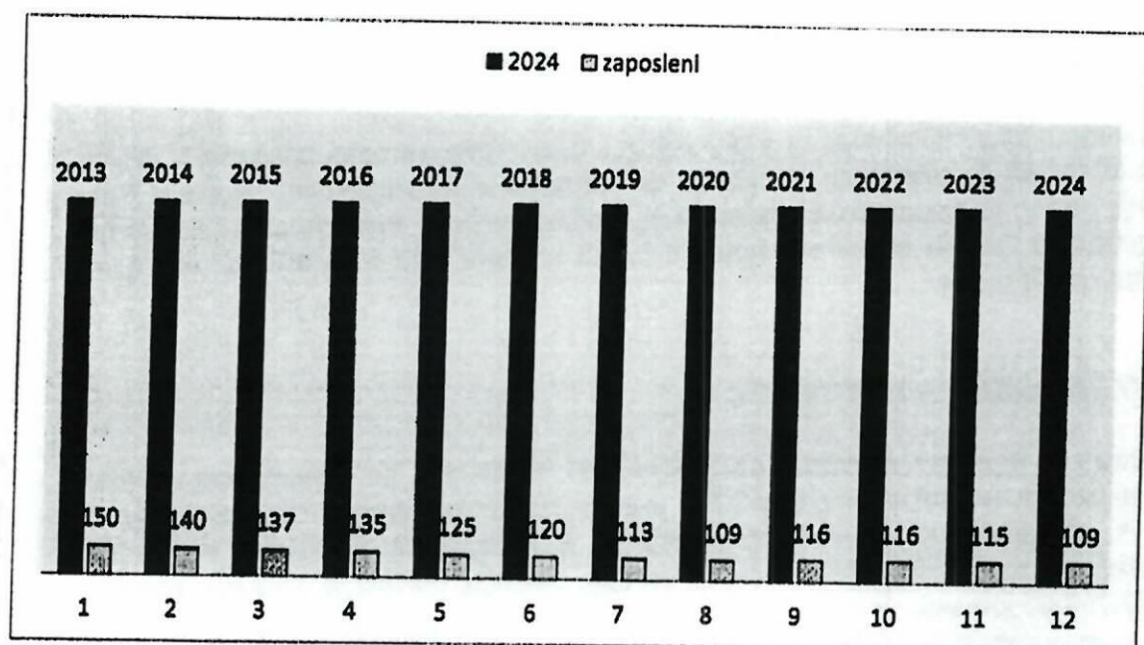
Исказани су подаци о приливу готовине од 375.949.091,00 динара по основу наплаћених потраживања од купаца у четвртм кварталу 2024. године, примљени аванси од купаца, као и извршене исплате добављачима за набавке сировина и материјала и других трошкова пословања за исти период и исплаћених бруто зарада, накнада зарада и осталих личних расхода од 398.862.764,00 динара.

4. ТРОШКОВИ ЗАПОСЛЕНИХ

Трошкови запослених су у границама планираних. Трошкови који се односе на зараде ангажованих лица на привременим и повременим пословима су у односу на План за 2024. годину увећани 12%. Параметри које смо применили приликом израде финансијског плана за 2024. годину су планирана маса средстава за зараде запослених у 2024. години и њено законско уређење. Зараде запослених уређене су у складу са Законом о привременом уређивању основица за обрачун и исплату плата, односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава („Сл.гл.РС“ бр. 116/14).

5. ДИНАМИКА ЗАПОСЛЕНИХ

У извештајном периоду од 01.01.2024.-31.12.2024.године у предузећу је запослено 109 радника на неодређено време. Број ангажованих лица на привременим и повременим пословима је 37.



6. КРЕТАЊЕ ЦЕНА ПРОИЗВОДА И УСЛУГА

У четвртом кварталу 2024. године нису мењане цене комуналних услуга.

7. СУБВЕНЦИЈЕ И ОСТАЛИ ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА

У првом кварталу 2024. године нису пренета средства из буџета Општине на име субвенција која су према плану и програму била предвиђена за одржавања водовода и канализације. Одлуком о одобравању средстава за програм подршке унапређењу развоја изразито недовољно развијених Општина за 2023.годину потписан је Уговор између Републике Србије-Кабинет министарства без портфеља задуженог за унапређење развоја недовољно развијених Општина и Општине Пријеполје где су општини Пријеполје додељена средства за суфинансирање пројекта „Набавка за цистерну за снабдевање водом и чишћење улица“. Износ додељених средстава је 7.000.000,00 динара, односно 36,90% од укупне вредности пројекта који износи 18.974.400,00 динара са ПДВ-ом. Учешће Општине је 11.974.400,00 динара односно 63,10%.

У складу са Закључком Општинског већа општине Пријепоље, број 400-7/24-1 од 22.04.2024.године закључује Уговор о преносу средстава јавном комуналном предузећу „Лим“ Пријепоље за набавку опреме-мултифункционалне зглобне машине са прикључцима. Средства у износу од 10.345.860,00 динара су пребачена на рачун ЈКП „Лим-а“ за напред наведену намену.

8. РАСПОДЕЛА ОСТВАРЕНЕ ДОБИТИ/ПОКРИЋЕ ГУБИТКА

Напомена: нисмо вршили расподелу нето добити.

9. СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

У складу са принципима рационализације трошкова и других издатака, Предузеће у извештајном периоду је издовојило средства за спонзорства и хуманитарне активности.

У посматраном периоду, реализација трошкова репрезентације исказана је кроз индекс реализације 16,85%. Остварено је 84.289,00 динара у односу на планираних 500.000,00 динара. Предузеће је у истом периоду утрошило финансијска средства за трошкове рекламе и пропаганде у износу од 158.750,00 динара у односу на планираних 400.000,00 динара или 39,6% планираних расхода.

У обрасцу 6 – Средства за посебне намене приказан је преглед планираних и реализованих, односно нереализованих издатака за спонзорство, донације, хуманитарне и спортске активности, репрезентацију и рекламу и пропаганду.

10. ИЗВЕШТАЈ О ИНВЕСТИЦИЈАМА

Локална самоуправа је крајем 2023.године пребацила средства за набавку цистерне за снабдевање водом и чишћење улица у вредности од 18.974.400,00 динара, за коју је расписана ЈН у 2023.години. Уговор за набавку цистерне за снабдевање водом и чишћење улица је закључен 26.06.2024.године који је заведен под бројем 301. Уговор је склопљен са фирмом „Ресор“ д.о.о. из Гациног Хана. Испорука је уговорена у року од 120 дана од дана закључења Уговора.

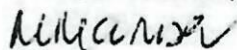
У трећем кварталу закључен је Уговор са фирмом из Београда „Униваб“ за набавку мултифункционалне зглобне машине са прикључцима за потребе ЈКП „Лим“ Пријепоље, у вредности од 10.260.000,00 са ПДВ-ом.

III ЗАКЉУЧНА РАЗМАТРАЊА И НАПОМЕНЕ

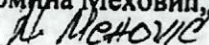
На основу члана 63. Закона о јавним предузећима, извештавање о реализацији Програма пословања у четвртом кварталу 2024. године, у даљем тексту „Обрасци“ достављамо надлежном органу јединице Локалне самоуправе.

У прилогу – попуњени Обрасци.

Рук. Финансијско и админист.тех.послова
Марија Мрдаковић, дипл. менаџер



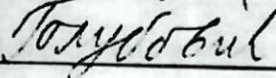
Реф. Планер-аналитичар
Нермила Меховић, дипл. економиста





в.д. ДИРЕКТОР

Драгана Гинковић, дипл. правник



БИЛАНС УСПЕХА
за период од 01.01. до 31.12.2024. године*

Образац 1

у 000 динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Стање на дан 31.12.2023. Претходна година	Планирано стање на дан 31.12.2024. Текућа година	01.01-31.12.2024. године*		Процент реализације (реализација / план 31.12.2024.)*
					План	Реализација	
1	2	3	4	5	6	7	8
	A. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1003 + 1004 + 1005 + 1010 + 1011 + 1012)	1001	354.834	427.640	427.680	350.755	82%
60	I ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1002 + 1004)	1002					
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003					
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје робе на иностраном тржишту	1004					
61	II ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1005 + 1007)	1005	327.318	426.680	426.680	339.965	79%
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006	327.318	426.680	426.680	339.965	79%
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007					
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВНАЈА УЧЕНИКА И РОБЕ	1008					
630	IV. ПОЗИТИВНЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009					
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010					
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011	27.515	1.000	1.000	10.790	1079%
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012					
	B. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013	333.559	426.380	426.380	381.760	89%
50	I. ПАВАЊА ВРЕДНОСТИ ПРОДАЈЕ РОБЕ	1014					
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	106.179	145.880	145.880	102.932	70%
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016	181.136	223.550	223.550	204.168	91%
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017	122.790	153.000	153.000	134.926	88%
521	2. Трошкови зарада и накнада на зараде и накнаде зарада	1018	18.602	26.000	26.000	20.441	78%
52 осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019	39.743	44.550	44.550	48.800	109%
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020	19.654	20.000	20.000	20.658	103%
54, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021					
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	16.248	20.150	20.150	15.321	76%
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023	2.067	4.800	4.800		
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	8.273	12.000	12.000	8.688	72%
	B. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0	1025					
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0	1026					
	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1027 + 1028 + 1029 + 1030)	1027		1.500	1.500		
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАНИСТВИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028					
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029		1.500	1.500		
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТЕ: КЛАУЗУЛЕ	1030					
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031					
	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1032 + 1034 + 1035 + 1036)	1032	1.067	1.500	1.500	963	64%
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАНИСТВИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033					
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034	1.067	1.500	1.500	963	64%
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТЕ: КЛАУЗУЛЕ	1035					
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036					
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0	1037					
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0	1038					
683, 685 и 686	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАТУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1039	7.020	10.000	10.000	8.164	81%
583, 585 и 586	Н. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАТУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1040	25.834	12.000	12.000	5.844	48%
67	З. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1041	1.929	3.000	3.000	1.437	48%
57	К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1042	1.294	2.000	2.000	100	5%
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1028 + 1029 + 1041)	1043	363.784	442.180	442.180	360.378	81%
	М. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044	361.756	441.880	441.880	356.578	81%
	М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПЕРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0	1045	2.028	300	300	1.800	566%
	Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПЕРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0	1046					
69-59	Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1047					
59-69	О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1048					
	П. ДОБИТАК ПРЕ ОПЕРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0	1049					
	Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПЕРЕЗИВАЊА (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0	1050					
	С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК						

721	I ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051					
722 дот. салдо	II ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИХ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052					
722 плт. салдо	III ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053					
723	Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1054					
	Ъ. НЕТО ДОБИТАК	1055					
	$((1049 - 1000 + 1051 - 1052 + 1053 - 1054) \geq 0$						
	У. НЕТО ГУБИТАК	1056					
	$((1000 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) \geq 0$						
	I НЕТО ДОБИТАК КОЛИ ПРИПАДА УЧЕШТВИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057					
	II НЕТО ДОБИТАК КОЛИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВИЛОМ ЛИЦУ	1058					
	III НЕТО ГУБИТАК КОЛИ ПРИПАДА УЧЕШТВИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059					
	IV НЕТО ГУБИТАК КОЛИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060					
	V ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ						
	1 Основна зарада по акцији	1061					
	2 Умњена (разводњена) зарада по акцији	1062					

* Последњи дан тромесечеја за који се извештај саставља

БИЛАНС СТАЊА на дан 31.12.2024. године*

Образац 1а.

у 000 динара

Групе рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Стање на дан 31.12.2023. Претходна године	Планирано стање на дан 31.12.2024. Текућа године	31.12.2024. године*		Процент реализације (реализација / план 31.12.2024*)
					План	Реализација	
	АКТИВА						
00	A. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001					
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)	0002	176 732	198 752	198 752	188 293	95%
01	I НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003					
010	1 Улагања у развој	0004					
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005					
013	3 Гудвил	0006					
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007					
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008					
02	II. НЕКРЕТНОСТИ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009	176 732	198 752	198 752	188 293	95%
020, 021 и 022	1 Земљиште и грађевински објекти	0010	109 270	106 661	106 661	104 818	98%
023	2 Постројења и опрема	0011	57 831	82 461	82 461	73 844	90%
024	3 Инвестиционе некретности	0012					
025 и 027	4 Некретности, постројења и опрема узети у лизинг и некретности, постројења и опрема у припреми	0013	9 630	9 630	9 630	9 630	100%
026 и 028	5. Остале некретности, постројења и опрема и улагања на туђим некретностима, постројењима и опреми	0014					
029 (до)	6. Аванси за некретности, постројења и опрему у земљи	0015					
029 (до)	7. Аванси за некретности, постројења и опрему у иностранству	0016					
03	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0017					
04 и 05	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + (0027))	0018					
040 (до), 041 (до) и 042 (до)	1 Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019					
040 (до), 041 (до), 042 (до)	2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020					
043, 050 (до) и 051 (до)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021					
044, 050 (до), 051 (до)	4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022					
045 (до) и 053 (до)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023					
045 (до) и 053 (до)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024					
046	7. Дугорочна финансијска улагања (картије од вредности која се вреднују по амортизованској вредности)	0025					
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удел	0026					
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027					
28 (до) осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028					
288	В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0029	4 255	4 300	4 300	5 604	130%
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057 + 0058)	0030	100.761	90.595	90.595	106.901	117%
Слеса 1, осим групе рачуна 14	I. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031	24 982	30 010	30 010	29 185	97%
10	1. Материјал, резерви делова, алат и ситан инвентар	0032	24 963	30 010	30 010	29 040	97%
11 и 12	2. Незавршена производа и готови производи	0033					
13	3. Робе	0034					
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035	18			145	
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036					
14	II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037					
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038	12 019	21 120	21.120	35.792	169%
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039	12 019	21.120	21.120	35.792	169%
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040					
200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041					
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042					
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043					
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044	719	3 120	3.120	1 797	58%

21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045	719	3 120	3 120	1 797	58%
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046					
224	3. Потраживања по основу пренаплаћених осталих пореза и доприноса	0047					
23	У. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048					
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица	0049					
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана правна лица	0050					
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051					
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052					
235	5. Хартје од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053					
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз биланс успеха	0054					
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени уделови	0055					
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056					
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	63 040	35 145	35.145	40 126	114%
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058		1 200	1.200		0%
	Д. УКУПНА АКТИВА - ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059	281 749	293 647	293 647	300 800	102%
28	Б. ВАПБИЛАНСНА АКТИВА	0060					
	ПАСИВА						
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 + 0407 + 0408 + 0411 + 0412)	0401	161 914	156 015	156 015	160 617	103%
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	159 886	159 880	159.880	158 916	99%
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403					
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404					
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405					
330 и потражњи сајмо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406					
договори сајмо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407					
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408	2 028	300	300	1 699	566%
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409					
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410	2 028	300	300	1 699	566%
	VIII. УЧЕШЋА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411					
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412		4 164	4 164		0%
350	1. Губитак ранијих година	0413		4 164	4 164		0%
351	2. Губитак текуће године	0414					
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)	0415	8 252	8 200	8 200	5 983	73%
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416	8 252	8 200	8 200		0%
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417	8 252	8 200	8 200	5 983	73%
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418					
40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419					
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420					
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421					
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависном и осталим повезаним лицима у земљи	0422					
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависном и осталим повезаним лицима у иностранству	0423					
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424					
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425					
413	6. Обавезе по емисионим хартјама од вредности	0426					
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427					
(део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428					
498	В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0429					
495 (део)	Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОДАТКЕ	0430				55 976	
	Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)	0431	111 582	129 432	129 432	78.223	60%
467	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432					

42, осни 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433					
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434					
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435					
422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436					
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437					
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438					
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439					
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440					
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441	478			496	
43, осни 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448)	0442	32 816	35 000	35 000	32 638	93%
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443					
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444					
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445	32 816	35 000	35 000	32 638	93%
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446					
439 (део)	5. Обавезе по меницама	0447					
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448					
44, 45, 46, осни 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449	43 854	59 084	59 084	45 087	76%
44, 45 и 46 осни 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450	42 367	58.782	58.782	43 561	74%
47, 48 осни 481	2. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода	0451	1 185			1 224	
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452	301	302	302	301	100%
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453					
49 (део) осни 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454	34 432	35 347	35 347		0%
	Г. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) $\geq 0 = 0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411 \geq 0$	0455					
	Е. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)	0456	281 749	293 647	293 647	300 800	102%
89	Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0457					

* Последњи дан тромесечја за који се извештај саставља

ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ
у периоду од 01.01. до 31.12.2024. године*

у 000 динара

ПОЗИЦИЈА	АОП	Реализација 01.01-31.12.2023. Претходна година	План за 01.01.-31.12.2024. Текућа година	01.01-31.12.2024. године*		Промена реализације (реализација / план 31.12.2024*)
				План	Реализација	
1	2			3	4	5
A. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ						
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 4)	3001	372.856	389.079	389.079	375949	96%
1. Продаја и приливи аванси у земљи	3002	372.856	389.079	389.079	375949	96%
2. Продаја и приливи аванси у иностранству	3003					
3. Приливи камате из пословних активности	3004					
4. Остали приливи из пословних активности	3005					
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 8)	3006				368862	
1. Исплате добављачима и дати аванси у земљи	3007	169.264	189.274	189.274	177029	93%
2. Исплате добављачима и дати аванси у иностранству	3008					
3. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3009	182.891	223.550	223.550	210833	94%
4. Плаћене камате у земљи	3010					
5. Плаћене камате у иностранству	3011					
6. Порез на добитак	3012					
7. Одливи по основу осталих јавних прихода	3013					
8. Остали одливи из пословних активности	3014	9.184	4.150	4.150	11003	265%
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I - II)	3015					
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II - I)	3016					
B. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА						
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3017					
1. Продаја акција и удела	3018					
2. Продаја нематеријалних имовина, непокретности, постројења, опреме и биолошких средстава	3019					
3. Остали финансијски пласмани	3020					
4. Приливи камате из активности инвестирања	3021					
5. Приливи дивиденде	3022					
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3023					
1. Куповина акција и удела	3024					
2. Куповина нематеријалних имовина, непокретности, постројења, опреме и биолошких средстава	3025					
3. Остали финансијски пласмани	3026					
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I - II)	3027					
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II - I)	3028					
B. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА						
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 7)	3029					
1. Увећање основног капитала	3030					
2. Дугорочни кредити у земљи	3031					
3. Дугорочни кредити у иностранству	3032					
4. Краткорочни кредити у земљи	3033					
5. Краткорочни кредити у иностранству	3034					
6. Остале дугорочне обавезе	3035					
7. Остале краткорочне обавезе	3036					
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 8)	3037	1.824				
1. Откуп сопствених акција и удела	3038					
2. Дугорочни кредити у земљи	3039					
3. Дугорочни кредити у иностранству	3040					
4. Краткорочни кредити у земљи	3041					
5. Краткорочни кредити у иностранству	3042					
6. Остале обавезе	3043					
7. Финансијски лизинг	3044	1.824				
8. Исплате дивиденде	3045					
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I - II)	3046					
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II - I)	3047					
СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3017 + 3029)	3048	372.856	389.079	389.079	375949	96%
СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3006 + 3023 + 3037)	3049	382.954	416.974	416.974	388862	95%
НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3048 - 3049) ≥ 0	3050	8.901				
НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3049 - 3048) ≥ 0	3051		27.895	27.895	22913	82%
ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3052	63.138	63.040	63.040	63040	100%
ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3053					
НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3054					
ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3055					
300 - 3051 + 3052 + 3053 - 3054		63.040	35.145	35.145	40127	114%

ТРОШКОВИ ЗАПОСЛЕНИХ

Образц 2

у динарима

Р. бр.	Трошкови запослених	Реализација 01.01-31.12.2023. Претходна година	План за 01.01-31.12.2024. Текућа година	01.01-31.12.2024. године*		Процент реализације (реализација / план 31.12.2024.)
				План	Реализација	
1.	Маса НЕТО зарада (зарада по одбитку припадајућих пореза и доприноса на терет запосленог)	88.967.179	107.350.000	107.350.000	97.828.824	91%
2.	Маса БРУТО 1 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет запосленог)	122.790.433	153.000.000	153.000.000	134.926.399	88%
3.	Маса БРУТО 2 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет послодавца)	141.393.185	179.000.000	179.000.000	155.967.750	86%
4.	Број запослених по кадровској евиденцији - УКУПНО**					
4.1.	- на неодређено време					
4.2.	- на одређено време					
5.	Накнаде по уговору о делу					
6.	Број прималаца накнаде по уговору о делу					
7.	Накнаде по ауторским уговорима					
8.	Број прималаца накнаде по ауторским уговорима					
9.	Накнаде по уговору о привременим и повременим пословима	28.439.265	33.000.000	33.000.000	37.239.324	112%
10.	Број прималаца накнаде по уговору о привременим и повременим пословима					
11.	Накнаде физичким лицима по основу осталих уговора					
12.	Број прималаца накнаде по основу осталих уговора					
13.	Накнаде члановима скупштине					
14.	Број чланова скупштине					
15.	Накнаде члановима управног одбора					
16.	Број чланова управног одбора					
17.	Накнаде члановима надзорног одбора	652.453	1.000.000	1.000.000	631.481	63%
18.	Број чланова надзорног одбора	3	3	3	3	
19.	Превоз запослених на посао и са посла	3.980.989	4.500.000	4.500.000	5.551.154	123%
20.	Дневнице на службеном путу	268.732	300.000	300.000	199.690	66%
21.	Накнаде трошкова на службеном путу	42.953	250.000	250.000	79.455	31%
22.	Отпремнина за одлазак у пензију	2.067.067	4.700.000	4.700.000		
23.	Број прималаца					
24.	Јубиларне награде	1.280.000	100.000	100.000	68.132	68%
25.	Број прималаца					
26.	Смештај и исхрана на терену					
27.	Помоћ радницима и породици радника					
28.	Стипендије					
29.	Остале накнаде трошкова запосленима и осталим физичким лицима	5.078.888	5.500.000	5.500.000	4.417.541	80%
30.	Трошкови стручног усавршавања запослених					

* Последњи дан тромесечја за који се извештај саставља

** Број запослених последњег дана извештајног периода

*** Позиције од 5 до 30 које се исказују у новчаним јединицама приказати у бруто износу

ДИНАМИКА ЗАПОСЛЕНИХ

Р. бр.	Основ одлива / пријема кадрова	Број запослених на неодређено време	Број запослених на одређено време	Број ангажованих по основу уговора (рад ван радног односа)			
	Стање на дан 31.12.2023. године*	114		36			
	Одлив кадрова						
1.							
2.							
3.							
4.							
...							
	Пријем						
1.							
2.							
3.							
4.							
...							
	Стање на дан 31.12.2024. године**	Укупан број	Број жена	Број мушкараца	Укупан број	Број жена	Број мушкараца
		109	17	92	37	2	35

*пocлeдњa дaн пpетxoднoг тpocмecлјa

** пocлeдњa дaн тpocмecлјa зa кoји ce извeштaj cтaвљa

Распон планираних и исплаћених зарада у периоду 01.01. до 31.12.2024*

		План		Реализација		у динарима
		Бруто I	Нето	Бруто I	Нето	
Запослени без пословодства	Најнижа појединачна зарада	94.333,67	66.127,91	88.251	61.864	
	Највиша појединачна зарада	160.626,40	112.599,11	141.124	98.928	
	Просечна зарада					
Пословодство	Најнижа појединачна зарада	151.584,64	106.260,84	132.196	92.669	
	Највиша појединачна зарада	260.085,94	182.320,12	227.132	159.219	
	Просечна зарада					

* последњи дан тромесечеја за који се извештај саставља

ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА

План за 2024. годину (текућа година)						у динарима	
Намена средстава	Класификација	Буџет (РС, АП или ЈКС)	01.01. до 31.03.	01.01. до 30.06.	01.01. до 31.12.	Износ извршених средстава из ранијег године	
Намена прихода из средстава опште и специјалне јерархије			18.974.400		18.974.400		
Приходи општег и специјалног карактера из буџета опште и специјалне јерархије			980.000		980.000		
Приходи општег и специјалног карактера из буџета опште и специјалне јерархије			5.800.000		5.800.000		
Приходи општег и специјалног карактера из буџета опште и специјалне јерархије			3.000.000		3.000.000		
Приходи општег и специјалног карактера из буџета опште и специјалне јерархије			2.000.000		2.000.000		
Приходи општег и специјалног карактера из буџета опште и специјалне јерархије			10.345.860		10.345.860		
Приходи општег и специјалног карактера из буџета опште и специјалне јерархије			5.000.000		5.000.000		
УКУПНО:			46.100.260		46.100.260		

* Напомена: За приходе из буџета је потребно навести намену коришћења средстава

Реализација за период 01.01. - 31.12.2024. године*							у динарима	
Приход из буџета	Класификација	Буџет (РС, АП или ЈКС)	Планирано	Примено из буџета	Реализовано (фактички)	Извршено	Износ извршених средстава из ранијег године	
			1	2	3	4 (2-3)	5	
Намена прихода из средстава опште и специјалне јерархије			18.974.400	18.974.400	18.974.400			
Приходи општег и специјалног карактера из буџета опште и специјалне јерархије			980.000	980.000				
Приходи општег и специјалног карактера из буџета опште и специјалне јерархије			5.800.000	5.800.000	5.995.770			
Приходи општег и специјалног карактера из буџета опште и специјалне јерархије			3.000.000	3.000.000				
Приходи општег и специјалног карактера из буџета опште и специјалне јерархије			2.000.000	2.000.000				
Приходи општег и специјалног карактера из буџета опште и специјалне јерархије			10.345.860	10.345.860	10.345.860			
Приходи општег и специјалног карактера из буџета опште и специјалне јерархије			5.000.000	5.000.000				
УКУПНО:			46.100.260	46.100.260	35.316.030			

Напомена: За приходе из буџета је потребно навести намену коришћења средстава

* последњи дан тромесечја за који се извештај саставља

СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

Р. бр.	Показатељ	План за 01.01-31.12.2023. Претходна година	Реализација 01.01-31.12.2023. Претходна година	План за 01.01-31.12.2024. Текућа година	01.01 - 31.12. 2024. године*		Процент реализације (реализација / план 31.12.2024)
					План	Реализација	
1.	Спонзорство	200.000	99.000	200.000	200.000	12.000	6%
2.	Донације						
3.	Хуманитарне активности						
4.	Спортске активности						
5.	Репрезентација	250.000	243.147	500.000	500.000	84.289	16%
6.	Реклама и промоција	400.000	285.004	400.000	400.000	158.750	39%
7.	Остало						

Редни број	Спонзорство			Донације			Хуманитарне активности		
	1 Прималац	2 Насна	3 Износ	4 Прималац	5 Насна	6 Износ	7 Прималац	8 Насна	9 Износ
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									

* последњи дан тромесечја за који се извештај саставља

ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ И ГОТОВИНА

СТАЊЕ НА ДАН	АОП	Врста средства (текући рачун, благајна, депозити рачун, кредитови...)	Назив банке	Износ у оригиналној валути	Износ у динарима
1	2	3	4	5	6
31.12.2023. (претходна година)	068	текући рачун	Поштанска банка		3.444.268,63
	068	текући рачун	Интеса банка		1.977.418,73
	068	текући рачун	Комерцијална банка		9.175.036,28
	068	текући рачун	Униредит банка		18.991.210,29
	068	текући рачун	ОТП банка		1.370.770,59
	068	текући рачун	Благајна		4.819,05
	068	текући рачун	Поштански наменски рачун		0,21
	068	текући рачун	Халбанк		28.015.867,33
	068	текући рачун	Трестор		60.986,79
	068	текући рачун	Президни рачун		
Укупно у динарима					63.048.383,98
31.03.2024.	068	текући рачун	Халбанк		30.494.273,52
	068	текући рачун	ОТП банка		1.697.447,33
	068	текући рачун	Интеса банка		748.734,36
	068	текући рачун	Униредит банка		1.023.357,59
	068	текући рачун	Поштанска банка		1.502.062,72
	068	текући рачун	Комерцијална банка		1.305.844,70
	068	текући рачун	Трестор		61.094,36
	068	текући рачун	Поштански наменски рачун		0,16
	068	текући рачун	Благајна		4.767,65
	068	текући рачун			
Укупно у динарима					36.837.886,99
	068	текући рачун	Халбанк		29.697.620,12
	068	текући рачун	Интеса банка		1.419.893,38

30.06.2024.	068	текући рачун	Универзитет банка	
	068	текући рачун	Поштанска банка	4 139 392,72
	068	текући рачун	Поштанска немачки рачун	17 200 435,52
	068	текући рачун	Комерцијална банка	19,28
	068	текући рачун	ОТП банка	711 269,79
30.09.2024.	068	текући рачун	Трестор	347 207,89
	068	текући рачун	Благотворна	61 022,73
	068	текући рачун		4 732,62
	068	текући рачун	Халбанк	53 581 504,85
	068	текући рачун	Илтеса банка	35 682 018,56
	068	текући рачун	Универзитет банка	2 261 130,67
	068	текући рачун	Банка Поштанска итсдмонта	752 400,02
	068	текући рачун	Поштанска немачки рачун	15 456 568,65
	068	текући рачун	Комерцијална банка	19,25
	068	текући рачун	ОТП банка	1 391 141,55
	068	текући рачун	Трестор	925 991,13
	068	текући рачун	Благотворна	61 022,73
	068	текући рачун		4 718,37
	068	текући рачун	Халбанк	56 535 810,93
	068	текући рачун	Илтеса банка	26 273 828,68
	068	текући рачун	Универзитет банка	1 887 177,44
	068	текући рачун	Банка Поштанска итсдмонта	1 495 966,51
	068	текући рачун	Поштанска немачки рачун	6 554 771,84
	068	текући рачун	Комерцијална банка	20,78
	068	текући рачун	ОТП банка	2 497 742,22
	068	текући рачун	Трестор	1 351 491,63
	068	текући рачун	Благотворна	61 022,73
	068	текући рачун	Прелатни рачун	4 681,19
				0,13

System's name					
---------------	--	--	--	--	--

Извештај о инвестицијама

Р.бр.	Назив инвестиције	Година почетка финансирања пројекта	Година завршетка финансирања пројекта	Укупна вредност пројекта	Реализовано закључно са 31.12.2023.	Структура финансирања	План 2024. година						У динарима	
							План 01.01-31.03.	Реализација 01.01-31.03.	План 01.01-30.06.	Реализација 01.01-30.06.	План 01.01-30.09.	Реализација 01.01-30.09.	План 01.01-31.12.	Реализација 01.01-31.12.
1	Над. опрема за едрне Пројекте и Бодарено (опрема за лаборатор. и опрема за зајед. службу)					Позимљена средства								
						Средства буџета								
						Остало								
						Сопствена средства	6.000.000,00			584.200,00				
						Укупно								
2	Набавка специјализираног инвентара					Позимљена средства								
						Средства буџета								
						Остало								
						Сопствена средства	500.000,00							
						Укупно								
3	Набавка рачунара и осталих периферних уређаја					Позимљена средства								
						Средства буџета								
						Остало								
						Сопствена средства	450.000,00							
						Укупно								
4	Рем. и изградња простора на локалитету на којем се налази					Позимљена средства								
						Средства буџета								
						Остало								
						Сопствена средства	520.000,00							
						Укупно								
5	Рем. осталих простора и опреме					Позимљена средства								
						Средства буџета								
						Остало								
						Сопствена средства	2.600.000,00							
						Укупно								
6	Изградња осталих простора и опреме					Позимљена средства								
						Средства буџета								
						Остало								
						Сопствена средства	5.000.000,00							
						Укупно								
7	Изградња простора, опреме и осталих средстава					Позимљена средства								
						Средства буџета								
						Остало								
						Сопствена средства	2.000.000,00							
						Укупно								
8	Изградња простора, опреме и осталих средстава					Позимљена средства								
						Средства буџета								
						Остало								
						Сопствена средства	900.000,00							
						Укупно								

[illegible]

																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					</
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----

ПОТРАЖИВАЊА, ОБАВЕЗЕ И СУДСКИ СПОРОВИ

ПОТРАЖИВАЊА за 2024. годину*

у динарима

Потраживања (стање на последњи дан извештаја)	на дан 31.03.2024.	на дан 30.06.2024.	на дан 30.09.2024.	на дан 31.12.2024.
до 3 месеца	24.464.122	32.484.087		
од 3 месеца до 12 месеци	142.351.422	117.887.301		
дуже од 12 месеци				
УКУПНО:	166.815.544	150.371.388	162.624.028	162.270.740

* година за коју се извештај саставља

ОБАВЕЗЕ за 2024. годину*

у динарима

Неизмирене обавезе (стање на последњи дан извештаја)	на дан 31.03.2024.	на дан 30.06.2024.	на дан 30.09.2024.	на дан 31.12.2024.
до 3 месеца		5.510.156		
од 3 месеца до 12 месеци				
дуже од 12 месеци				
УКУПНО:	26.674.869	5.510.156	8.528.541	32.638.943

* година за коју се извештај саставља

СУДСКИ СПОРОВИ

у динарима

	Број спорова где је јавно предузеће страна која тужи	Укупна вредност спорова**	Број спорова где је јавно предузеће тужена страна	Укупна вредност спорова**
Укупан број спорова у 2024.	75	4.681.020	0	0

* година за коју се извештај саставља

у динарима

Опис спора*	Укупна вредност спора**
Нема покренутих судских спорова у 2024. години (нисмо тужени, а нисмо ни тужили).	
Има 49 предлога за извршење које је поднело ЈКП "Лим" Пријепоље.	4.681.020,00
Напомена: То нису спорови, већ предлози за извршење.	
Против ЈКП "Лим" у 2024.години није поднет ни један предлог за извршење.	

* Непходно је навести и описати спорове од значаја за предузеће (највећи, најкритичнији, спорови који могу утицати на пословање и резултате предузећа), основ спора, навести њихов статус (активни, решени спорови...) као и друге информације од значаја.

**Укупна вредност спора обухвата главни тужбени захтев и споредне тужбене захтеве

„ЛИМ“
ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ
БР. 83
30.01.2025. год.
ПРИЈЕПОЉЕ

На основу члана 38. став 1. тачка 4) Статута ЈКП „Лим“ Пријепоље, након разматрања Извештаја о степену усклађености планираних и реализованих активности из програма пословања за период 01.01.2024. до 31.12.2024. године, Надзорни одбор Предузећа на седници одржаној дана 30.01.2025. године, је донео

ОДЛУКУ

О усвајању Извештаја о степену усклађености планираних и реализованих активности из програма пословања за период 01.01.2024. до 31.12.2024. године

1. УСВАЈА СЕ Извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности из Програма пословања за период 01.01.2024. до 31.12.2024. године и исти се доставља надлежним државним органима.

ДОСТАВИТИ:

- СО Пријепоље
- Директору
- Рачуноводству
- Архиви

НАДЗОРНИ ОДБОР
ПРЕДСЕДНИК
Јусовић Ценан . дипл.ек



