



Број: 5/2026 | Пријепоље,
27.03.2026. | Бесплатан примерак
Гласник излази на српском и
босанском језику

Broj: 5/2026 | Prijepolje
27.03.2026. | Besplatan primerak
Glasnik izlazi na srpskom i
bosanskom jeziku

На основу члана 2., 4. и 5. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, број 88/2011, 104/2016, 95/2018 и 94/2024), члана 62. Статута општине Пријепоље ("Службени гласник општине Пријепоље", број 3/19, 3/21 и 6/22) и Одлуке о јавним паркиралиштима ("Службени гласник општине Пријепоље" број 1/2015 и 13/2025), Општинско веће општине Пријепоље, на 38. седници одржаној дана 26.3.2026.године, донело је

Na osnovu člana 2., 4. i 5. Zakona o komunalnim delatnostima („Službeni glasnik RS“, broj 88/2011, 104/2016, 95/2018 i 94/2024), člana 62. Statuta opštine Prijepolje ("Službeni glasnik opštine Prijepolje", broj 3/19, 3/21 i 6/22) i Odluke o javnim parkiralištima ("Službeni glasnik opštine Prijepolje" broj 1/2015 i 13/2025), Opštinsko veće opštine Prijepolje, na 38. sednici održanoj dana 26.3.2026.godine, donelo je

ПРАВИЛНИК
о наплати и коришћењу јавних
паркиралишта у општини Пријепоље

PRAVILNIK
o naplati i korišćenju javnih parkirališta u
opštini Prijepolje

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

OPŠTE ODREDBE

Предмет

Predmet

Члан 1.

Član 1.

Овим Правилником ближе се уређују начин наплате накнаде за коришћење јавних паркиралишта, услови за повлашћено коришћење паркиралишта и резервација паркинг места.

Ovim Pravilnikom bliže se uređuju način naplate naknade za korišćenje javnih parkirališta, uslovi za povlašćeno korišćenje parkirališta i rezervacija parking mesta.

Члан 2.

Član 2.

За коришћење јавних паркиралишта на којима се врши наплата корисник је дужан да поседује важећу паркинг карту или паркирање плати електронским путем, о чему Јавно комунално предузеће „Лим“ – Пријепоље (у даљем тексту Предузеће), води евиденцију.

Za korišćenje javnih parkirališta na kojima se vrši naplata korisnik je dužan da poseduje važeću parking kartu ili parkiranje plati elektronskim putem, o čemu Javno komunalno preduzeće „Lim“ – Prijepolje (u daljem tekstu Preduzeće), vodi evidenciju.

Корисник је дужан да изврши плаћање најкасније пет минута након отпочињања коришћења јавног паркиралишта по зони паркирања.

Korisnik je dužan da izvrši plaćanje najkasnije pet minuta nakon otpočinjanja korišćenja javnog parkirališta po zoni parkiranja.

Након истека једног часа за који је корисник платио накнаду коришћења јавног паркиралишта, корисник је дужан да у року од пет минута напусти паркиралиште или плати накнаду за наредни започети час, у складу са дозвољеним временом паркирања по зонама. Наплата на јавним паркиралиштима врши се према Ценовнику, по започетом часу.

Nakon isteka jednog časa za koji je korisnik platio naknadu korišćenja javnog parkirališta, korisnik je dužan da u roku od pet minuta napusti parkiralište ili plati naknadu za naredni započeti čas, u skladu sa dozvoljenim vremenom parkiranja po zonama. Naplata na javnim parkiralištima vrši se prema Cenovniku, po započetom času.

У зони у којој дозвољено време коришћења

U zoni u kojoj dozvoljeno vreme korišćenja



није ограничено постоји могућност куповине дневне паркинг карте.

Дневна паркинг карта је накнада за целодневно коришћење јавног паркиралишта, на дан издавања.

ПОВЛАШЋЕНИ КОРИСНИЦИ

Члан 3.

Физичка лица, предузетници и правна лица (власници – закупци стана, власници – закупци пословног простора, запослени и сл. који се налазе у зони наплате паркирања осим у ехтра зони), могу паркиралишта користити као повлашћени корисници.

Правном лицу и предузетнику могу се издати највише 5 (пет) повлашћене паркинг карте по једном пословном простору, а физичком лицу највише 2 (две) повлашћене паркинг карте, с тим што се, цена сваке наредне у односу на прву повлашћену карту увећава за 50%.

Повлашћени корисник може користити јавно паркиралиште искључиво за возило за које је издата повлашћена паркинг карта.

На кориснике из овог члана не односи се временско ограничење паркирања утврђено чланом 8. Одлуке о јавним паркиралиштима.

Предузеће није дужно обезбедити слободно паркинг место повлашћеним корисницима паркиралишта.

Члан 4.

Право на повлашћену паркинг карту има правно лице и предузетник који:

- користи пословни простор на подручју на коме се врши наплата паркирања, што доказује одговарајућим документом о обављању делатности, а по потреби изводом из листа непокретности о власништву пословног простора, уговором о закупу или другим одговарајућим доказом;

- има возило регистровано на име правног лица односно предузетника односно примаоца лизинга, што доказује саобраћајном дозволом.

Право на повлашћену паркинг карту има физичко лице-станар који:

- има пребивалиште у зони у којој се врши наплата паркирања, што доказује очитаном личном картом или потврдом Министарства

није ограничено постоји могућност куповине дневне parking карте.

Дневна parking карта је накнада за целодневно коришћење јавног parkirališta, на дан издавања.

POVLAŠĆENI KORISNICI

Član 3.

Fizička lica, preduzetnici i pravna lica (vlasnici – zakupci stana, vlasnici – zakupci poslovnog prostora, zaposleni i sl. koji se nalaze u zoni naplate parkiranja osim u extra zoni), mogu parkirališta koristiti kao povlašćeni korisnici.

Pravnom licu i preduzetniku mogu se izdati najviše 5 (pet) povlašćene parking karte po jednom poslovnom prostoru, a fizičkom licu najviše 2 (dve) povlašćene parking karte, s tim što se, cena svake naredne u odnosu na prvu povlašćenu kartu uvećava za 50%.

Povlašćeni korisnik može koristiti javno parkiralište isključivo za vozilo za koje je izdata povlašćena parking karta.

Na korisnike iz ovog člana ne односи се временско ограничење parkiranja utvrđeno članom 8. Odluke о јавним parkiralištima.

Preduzeće nije dužno obezbediti slobodno parking mesto povlašćenim korisnicima parkirališta.

Član 4.

Pravo na povlašćenu parking kartu ima pravno lice i preduzetnik koji:

- koristi poslovni prostor na području na kome se vrši naplata parkiranja, što dokazuje odgovarajućim dokumentom о обављању делатности, а по потреби изводом из листа непокретности о власништву пословног простора, уговором о закупу или другим одговарајућим доказом;

- има возило регистровано на име правног лица односно предузетника односно примаоца лизинга, што доказује саобраћајном дозволом.

Pravo na povlašćenu parking kartu ima fizičko lice-stanar koji:

- има пребивалиште у зони у којој се врши наплата parkiranja, што доказује очитаном личном kartom или потврдом Ministarstva unutrašnjih



унутрашњих послова о пребивалишту;

- је власник или корисник возила за које се тражи повлашћена карта.

Право на повлашћену паркинг карту има физичко лице-запослени који:

- достави потврду послодавца код кога је у радном односу а која поред осталих података обавезно садржи време за које је радни однос заснован (одређено/неодређено) и адресу на којој запослени ради;

- је власник или корисник возила за које се тражи повлашћена карта.

Повлашћена паркинг карта је важећа ако гласи на регистарске ознаке паркираног возила и ако се користи за паркинг зону, све сходно уговореним условима.

Повлашћеном кориснику може се издати повлашћена карта само ако је измирио све своје доспеле обавезе према вршиоцу комуналне делатности.

Корисник повлашћене паркинг карте дужан је да у року од 15 дана обавести Предузеће о свакој промени чињеница које су биле основ за издавање повлашћене карте.

ОСОБЕ СА ИНВАЛИДИТЕТОМ

Члан 5.

Особе са инвалидитетом којима је утврђено ово право решењем надлежног органа и издата налепница за означавање возила могу користити обележена паркинг места за возила особа са инвалидитетом на јавним паркиралиштима бесплатно и без временског ограничења.

Одељење за урбанизам Општинске управе који доноси решење и издаје налепницу за означавања возила особа са инвалидитетом дужно је да донета решења достави Предузећу.

ВОЗИЛА КОЈА СЕ КОРИСТЕ У ЦИЉУ ВРШЕЊА СЛУЖБЕНИХ РАДЊИ

Члан 6.

За паркирање возила хитне медицинске помоћи, организације Црвеног крста, Управе

poslova o пребивалишту;

- је власник или корисник возила за које се тражи повлашћена карта.

Pravo na повлашћену parking карту има физичко лице-zaposleni који:

- dostavi потврду poslodavca код кога је u radnom односу а која pored осталих podataka обавезно sadrži време за које је radni однос zasnovan (određeno/neodređeno) i адресу на којој zaposleni radi;

- је власник или корисник возила за које се тражи повлашћена карта.

Povlašćena parking карта је важећа ако гласи на регистарске ознаке parkiranог возила i ако се користи за parking зону, sve shodno уговореним uslovima.

Povlašćenom кориснику може се издати повлашћена карта samo ако је измирио sve своје dospele обавезе prema вршиоцу komunalne делатности.

Корисник повлашћене parking карте дужан је да u року од 15 дана обавести Предузеће о свакој промени чињеница које су биле основ за издавање повлашћене карте.

ОСОБЕ СА INVALIDИТЕТОМ

Član 5.

Osobe sa invaliditetom којима је utvrđeno ово право rešenjem nadležnog органа i издата nalepница за označavanje возила могу koristiti обележена parking места за возила особа sa invaliditetom на јавним parkiralištima бесплатно i без vremenskog ограничења.

Odeljenje за urbanizam Opštinske управе који donosi rešenje i издаје nalepnicu за označavanja возила особа sa invaliditetom дужно је да doneta rešenja dostavi Предузећу.

VOZILA KOJA SE KORISTE U CILJU VRŠENJA SLUŽBENIH RADNJI

Član 6.

Za parkiranje возила hitne medicinske помоћи, организације Crvenog kрsta, Управе policije, возила



полиције, возила комуналних служби и службена возила општинске управе када у току интервентних активности користе јавно паркиралиште, не плаћа се услуга паркирања.

КОРИШЋЕЊЕ ПАРКИРАЛИШТА

Члан 7.

Посебна јавна паркиралишта могу се користити искључиво за паркирање путничких возила и забрањује се заузимање паркинг места возилима која се користе у друге сврхе, односно за излагање, понуду или продају, односно промет робе, као и за смештај робе намењене продаји односно промету, чиме се јавно паркиралиште користи ненаменски, без обзира на то да ли је за возило плаћена услуга паркирања.

За поступање власника, односно корисника возила супротно наведеној забрани прописане су прекршајне казне чија је висина уподобљена прописаним новчаним казнама за прекршаје у Одлуци о комуналном уређењу и хигијени, када се супротно забранама врши продаја и промет робе на улици, тргу, дуж пута, тротоару и другим површинама јавне намене.

ДОПЛАТНА КАРТА

Члан 8.

Доплатна паркинг карта дефинисана је одредбама члана 23. и 24. Одлуке о јавним паркиралиштима.

Изглед и садржај доплатне карте утврђује Предузеће.

РЕЗЕРВАЦИЈА ПАРКИНГ МЕСТА

Члан 9.

На основу захтева који корисник подноси у складу са чланом 15. став 3. Одлуке, Предузеће закључује са корисником уговор о резервацији паркинг места.

За издавање паркинг карте за резервисано паркинг место, лица из става 1. овог члана морају да испуњавају следеће услове:

komunalnih službi i službena vozila opštinske uprave kada u toku interventnih aktivnosti koriste javno parkiralište, ne plaća se usluga parkiranja.

KORIŠĆENJE PARKIRALIŠTA

Član 7.

Posebna javna parkirališta mogu se koristiti isključivo za parkiranje putničkih vozila i zabranjuje se zauzimanje parking mesta vozilima koja se koriste u druge svrhe, odnosno za izlaganje, ponudu ili prodaju, odnosno promet robe, kao i za smeštaj robe namenjene prodaji odnosno prometu, čime se javno parkiralište koristi nenamenski, bez obzira na to da li je za vozilo plaćena usluga parkiranja.

Za postupanje vlasnika, odnosno korisnika vozila suprotno navedenoj zabrani propisane su prekršajne kazne čija je visina upodobljena propisanim novčanim kaznama za prekršaje u Odluci o komunalnom uređenju i higijeni, kada se suprotno zabranama vrši prodaja i promet robe na ulici, trgu, duž puta, trotoaru i drugim površinama javne namene.

DOPLATNA KARTA

Član 8.

Doplatna parking karta definisana je odredbama člana 23. i 24. Odluke o javnim parkiralištima.

Izgled i sadržaj doplatne karte utvrđuje Preduzeće.

REZERVACIJA PARKING MESTA

Član 9.

Na osnovu zahteva koji korisnik podnosi u skladu sa članom 15. stav 3. Odluke, Preduzeće zaključuje sa korisnikom ugovor o rezervaciji parking mesta.

Za izdavanje parking karte za rezervisano parking mesto, lica iz stava 1. ovog člana moraju da ispunjavaju sledeće uslove:



- Да је корисник, односно власник возила за које подноси захтев за издавање паркинг карте за резервисано паркинг место, што се доказује саобраћајном дозволом или другим одговарајућим доказом (овлашћење и сл.);

- Да има доказ о уплати накнаде за издавање паркинг карте за резервисано паркинг место према Ценовнику.

Паркинг карта за резервисано паркинг место омогућава да државни органи, органи и службе Општине, јавне службе, јавна предузећа, правна лица, предузетници и физичка лица, резервишу паркинг место на посебним паркиралиштима без временског ограничења, осим у екстра зони.

Резервација из става 1. овог члана издаје се на месечном, шестомесечном, и годишњем нивоу.

Резервација се може продужити након истека рока важења, ако корисник јавног паркиралишта у року од 5 дана пре истека рока важења поднесе захтев за продужење резервације вршиоцу комуналне делатности.

НАПЛАТА ПАРКИРАЊА

Члан 10.

Накнада

За коришћење јавног паркиралишта на којем се врши наплата паркирања корисник је дужан да плати одговарајућу цену за одређено време коришћења, осим ако овим Правилником није другачије прописано.

Предлог Ценовника из става 1. овог члана утврђује Предузеће, на који сагласност даје Општинско веће општине Пријепоље а усваја Скупштина општине Пријепоље.

Општинско веће општине Пријепоље може донети појединачну одлуку да се паркинг не плаћа одређеним данима (нпр. за дане новогодишњих празника, обележавања дана Општине, и сл.).

Члан 11.

Обавезе корисника

Корисник плаћа услугу коришћења јавног

- Да је корисник, односно власник возила за које подноси захтев за издавање parking карте за резервисано parking место, што се доказује саобраћајном дозволом или другим одговарајућим доказом (овлашћење и сл.);

- Да има доказ о уплати накнаде за издавање parking карте за резервисано parking место према Cenovniku.

Parking karta za rezervisano parking mesto omogućava da državni organi, organi i službe Opštine, javne službe, javna preduzeća, pravna lica, preduzetnici i fizička lica, rezervišu parking mesto na posebnim parkiralištima bez vremenskog ograničenja, osim u ekstra zoni.

Rezervacija iz stava 1. ovog člana izdaje se na mesečnom, šestomesečnom, i godišnjem nivou.

Rezervacija se može produžiti nakon isteka roka važenja, ako korisnik javnog parkirališta u roku od 5 dana pre isteka roka važenja podnese zahtev za produženje rezervacije vršiocu komunalne delatnosti.

NAPLATA PARKIRANJA

Član 10.

Naknada

Za korišćenje javnog parkirališta na kojem se vrši naplata parkiranja korisnik je dužan da plati odgovarajuću cenu za određeno vreme korišćenja, osim ako ovim Pravilnikom nije drugačije propisano.

Predlog Cenovnika iz stava 1. ovog člana utvrđuje Preduzeće, na koji saglasnost daje Opštinsko veće opštine Prijepolje a usvaja Skupština opštine Prijepolje.

Opštinsko veće opštine Prijepolje može doneti pojedinačnu odluku da se parking ne plaća određenim danima (npr. za dane novogodišnjih praznika, obeležavanje dana Opštine, i sl.).

Član 11.

Obaveze korisnika

Korisnik plaća uslugu korišćenja javnog



паркиралишта унапред, куповином електронске паркинг карте као сатне, дневне, повлашћене или резервације.

Изузетно од става 1. овог члана, корисник може платити услугу паркирања накнадно, по издатом електронском налогу за плаћање електронске доплатне карте.

Под електронском паркинг картом из става 1. овог члана, подразумева се електронски запис у систему контроле и наплате паркирања вршиоца комуналне делатности, који садржи информације у вези са плаћањем услуге паркирања унапред: број електронске паркинг карте, регистарску ознаку возила, датум, време и место плаћања, цену, датум и време важења, ознаку да ли важи за зону, информацију да се плаћањем оператеру измирује дуговање за електронску паркинг карту према вршиоцу комуналне делатности.

Под електронском дневном картом, подразумева се електронски запис у систему контроле и наплате паркирања вршиоцу комуналне делатности, који садржи: број електронске дневне карте, регистарску ознаку возила, датум, време и место издавања, цену, рок за плаћање, време важења, правни основ издавања и ознаку да ли је издата у зони.

Под електронским налогом за плаћање електронске доплатне карте, подразумева се електронски запис у систему контроле и наплате паркирања вршиоца комуналне делатности, који садржи: инструкцију за плаћање електронске доплатне карте накнадно и начин и место пријема рекламације.

Члан 12.

За коришћење услуге из члана 2. став 1. корисник купује електронску паркинг карту: слањем поруке преко мобилних оператера (СМС порука), мобилном апликацијом за плаћање инсталираном на мобилном уређају (мобилном телефону, таблету или др. мобилном уређају), путем веб апликације или куповином у Предузећу.

Сматра се да корисник нема важећу паркинг карту уколико не поступи на начин прописан ставом 1. овог члана.

Члан 13.

На посебним јавним паркиралиштима, одређеним и категорисаним Одлуком

parkirališta unapred, kupovinom elektronske parking karte kao satne, dnevne, povlašćene ili rezervacije.

Izuzetno od stava 1. ovog člana, korisnik može platiti uslugu parkiranja naknadno, po izdatom elektronskom налогу за плаћање електронске доплатне карте.

Pod elektronskom parking kartom iz stava 1. ovog člana, podrazumeva se elektronski zapis u sistemu kontrole i naplate parkiranja vršioca komunalne delatnosti, koji sadrži informacije u vezi sa plaćanjem usluge parkiranja unapred: broj elektronske parking karte, registarsku oznaku vozila, datum, vreme i mesto plaćanja, cenu, datum i vreme važenja, oznaku da li važi za zonu, informaciju da se plaćanjem operateru izmiruje dugovanje za elektronsku parking kartu prema vršiocu komunalne delatnosti.

Pod elektronskom dnevnom kartom, podrazumeva se elektronski zapis u sistemu kontrole i naplate parkiranja vršiocu komunalne delatnosti, koji sadrži: broj elektronske dnevne karte, registarsku oznaku vozila, datum, vreme i mesto izdavanja, cenu, rok za plaćanje, vreme važenja, pravni osnov izdavanja i oznaku da li je izdata u zoni.

Pod elektronskim налогом за плаћање електронске доплатне карте, podrazumeva se elektronski zapis u sistemu kontrole i naplate parkiranja vršioca komunalne delatnosti, koji sadrži: instrukciju za plaćanje elektronske doplatne karte naknadno i način i mesto prijema reklamacije.

Član 12.

Za korišćenje usluge iz člana 2. stav 1. korisnik kupuje elektronsku parking kartu: slanjem poruke preko mobilnih operatera (SMS poruka), mobilnom aplikacijom za plaćanje instaliranom na mobilnom uređaju (mobilnom telefonu, tabletu ili dr. mobilnom uređaju), putem veb aplikacije ili kupovinom u Preduzeću.

Smatra se da korisnik nema važeću parking kartu ukoliko ne поступи na način propisan stavom 1. ovog člana.

Član 13.

Na posebnim javnim parkiralištima, određenim i kategorisanim Odlukom o određivanju javnih



о одређивању јавних паркиралишта на територији општине Пријепоље ("Службени гласник општине Пријепоље" број 11/25), наплата паркирања се врши по започетом сату (куповином електронске сатне паркинг карте), или у дневном трајању (плаћањем електронске дневне карте).

Електронска сатна паркинг карта важи за сваки започети сат према утврђеном времену коришћења.

Електронска дневна карта важи од тренутка издавања до истог времена у првом следећем дану у коме се врши наплата паркирања.

У зонираним подручјима електронска сатна паркинг карта, односно електронска дневна карта, важи искључиво у оквиру одређене зоне.

Члан 14.

Евиденција плаћања накнаде

Евиденција плаћања накнаде води се електронским путем.

Евиденцију из става 1. овог члана успоставља и води Предузеће .

Члан 15.

Одговорност за оштећење или крађу

Предузеће нема обавезу чувања возила и не сноси одговорност за оштећење или крађу возила на јавном паркиралишту.

Члан 16.

Контрола коришћења паркиралишта регулисана је одредбама чланова 22.,23.,24. и 25. Одлуке о јавним паркиралиштима.

Члан 17.

Уколико приликом вршења контроле, контролор утврди да корисник није платио услугу паркирања унапред електронским путем, издаје електронски налог за плаћање електронске доплатне карте.

Обавештење о издатом електронском налогу за плаћање електронске доплатне карте

паркиралишта на територији општине Пријепоље ("Службени гласник општине Пријепоље" број 11/25), наплата паркирања се врши по започетом сату (куповином електронске сатне паркинг карте), или у дневном трајању (плаћањем електронске дневне карте).

Електронска сатна паркинг карта важи за сваки започети сат према утврђеном времену коришћења.

Електронска дневна карта важи од тренутка издавања до истог времена у првом следећем дану у коме се врши наплата паркирања.

У зонираним подручјима електронска сатна паркинг карта, односно електронска дневна карта, важи искључиво у оквиру одређене зоне.

Члан 14.

Евиденција плаћања накнаде

Евиденција плаћања накнаде води се електронским путем.

Евиденцију из става 1. овог члана успоставља и води Предузеће .

Члан 15.

Одговорност за оштећење или крађу

Предузеће нема обавезу чувања возила и не сноси одговорност за оштећење или крађу возила на јавном паркиралишту.

Члан 16.

Контрола коришћења паркиралишта регулисана је одредбама чланова 22.,23.,24. и 25. Одлуке о јавним паркиралиштима.

Члан 17.

Уколико приликом вршења контроле, контролор утврди да корисник није платио услугу паркирања унапред електронским путем, издаје електронски налог за плаћање електронске доплатне карте.

Обавештење о издатом електронском налогу за плаћање електронске доплатне карте по рег-



по регистарским таблицама возила, доступно је кориснику паркиралишта почев од момента издавања електронског налога, преко званичног сајта и корисничког сервиса вршиоца комуналне делатности, а истовремено ће обавештење бити доступно кориснику и слањем СМС поруке када за то постоје техничке могућности.

Обавештење о издатом електронском налогу за плаћање електронске доплатне карте из става 2. овог члана, садржи: број електронске доплатне карте, регистарске таблице возила, датум, време и место издавања, цену, рок за плаћање, време важења, правни основ издавања, ознаку да је издата у зони, инструкцију за плаћање електронске доплатне карте накнадно, начин и место пријема рекламације.

Корисник који користи услугу паркирања у дневном трајању, обавезан је да се почев од момента чињења доступним обавештења, на један од начина из става 2. овог члана, информисе о издатом електронском налогу за плаћање електронске доплатне карте.

Сматра се да је корисник паркиралишта поступио по електронском налогу за плаћање електронске доплатне карте ако је извршио плаћање у року од осам дана од дана истека важења електронске доплатне карте. Ако корисник паркиралишта не изврши плаћање у року из става 5. овог члана, предузеће ће покренути поступак принудне наплате потраживања.

Члан 18.

Доспела потраживања

Ако је електронски налог за плаћање електронске доплатне карте издат за возило поводом кога је од стране Јавног комуналног предузећа „Лим“ – Пријеполје, које Предузеће је вршилац комуналне делатности, утврђено да постоје доспела потраживања према кориснику комуналне услуге по основу најмање два издата електронска налога за плаћање електронске доплатне карте, да није могуће идентификовати возача, односно власника возила преко евиденције надлежног државног органа и да није могуће покренути поступак за наплату потраживања, Предузеће је овлашћено да, ради наплате доспелих потраживања, задржи паркирано возило у складу са законом.

истарским tablicama vozila, dostupno je korisniku parkirališta počev od momenta izdavanja elektronskog naloga, preko zvaničnog sajta i korisničkog servisa vršioca komunalne delatnosti, a istovremeno će obaveštenje biti dostupno korisniku i slanjem SMS poruke kada za to postoje tehničke mogućnosti.

Obaveštenje o izdatom elektronskom налогу за плаћање електронске доплатне карте из става 2. овог члана, садржи: број електронске доплатне карте, регистарске таблице возила, датум, време и место издавања, цену, рок за плаћање, време важења, правни основ издавања, ознаку да је издата у зони, инструкцију за плаћање електронске доплатне карте накнадно, начин и место пријема рекламације.

Корисник који користи услугу паркирања у дневном трајању, обавезан је да се почев од момента чињења доступним обавештења, на један од начина из става 2. овог члана, информисе о издатом електронском налогу за плаћање електронске доплатне карте.

Сматра се да је корисник паркиралишта поступио по електронском налогу за плаћање електронске доплатне карте ако је извршио плаћање у року од осам дана од дана истека важења електронске доплатне карте. Ако корисник паркиралишта не изврши плаћање у року из става 5. овог члана, предузеће ће покренути поступак принудне наплате потраживања.

Član 18.

Dospela potraživanja

Ако је електронски налог за плаћање електронске доплатне карте издат за возило поводом кога је од стране Јавног комуналног предузећа „Лим“ – Пријеполје, које Предузеће је вршилац комуналне делатности, утврђено да постоје доспела потраживања према кориснику комуналне услуге по основу најмање два издата електронска налога за плаћање електронске доплатне карте, да није могуће идентификовати возача, односно власника возила преко евиденције надлежног државног органа и да није могуће покренути поступак за наплату потраживања, Предузеће је овлашћено да, ради наплате доспелих потраживања, задржи паркирано возило у складу са законом.



Задржавање возила из става 1. овог члана, врши се премештањем возила са јавног паркиралишта на место које је за то одређено или постављањем уређаја којима се спречава одвожење возила.

Када возач, односно власник измири сва доспела потраживања, трошкове премештања возила и лежарину односно трошкове блокаде и деблокаде возила и вршиоцу комуналне делатности достави доказ о извршеном плаћању, вршилац комуналне делатности ће омогућити преузимање или извршити деблокаду возила.

Приликом блокаде возила, вршилац комуналних делатности ће на стаклу возила, поставити обавештење да је возило привремено блокирано, са упутством шта возач треба да учини, како би се извршило скидање уређаја и упозорењем да возило може бити уклоњено.

Пре почетка блокаде, деблокаде и премештања возила, вршилац комуналне делатности сачињава фотографију (фото-запис), као доказ о стању возила.

Члан 19.

Заштита података о личности

Предузеће је дужно да приликом прикупљања, обраде и чувања података о корисницима јавних паркиралишта поступа у складу са законом којим се уређује заштита података о личности.

Под подацима из става 1. овог члана сматрају се нарочито:

- регистарске ознаке возила,
- подаци о времену и месту коришћења паркиралишта,
- број мобилног телефона корисника који користи услугу плаћања путем СМС поруке или мобилне апликације,
- други подаци који се обрађују у систему контроле и наплате паркирања.

Предузеће је дужно да предузме одговарајуће техничке и организационе мере ради заштите података од неовлашћеног приступа, измене, губитка или злоупотребе.

Подаци о корисницима могу се користити искључиво у сврху:

- контроле и наплате услуге паркирања,

Zadržavanje vozila iz stava 1. ovog člana, vrši se premeštanjem vozila sa javnog parkirališta na mesto koje je za to određeno ili postavljanjem uređaja kojima se sprečava odvoženje vozila.

Kada vozač, odnosno vlasnik izmiri sva dospela potraživanja, troškove premeštanja vozila i ležarinu odnosno troškove blokade i deblokade vozila i vršiocu komunalne delatnosti dostavi dokaz o izvršenom plaćanju, vršilac komunalne delatnosti će omogućiti preuzimanje ili izvršiti deblokadu vozila.

Prilikom blokade vozila, vršilac komunalnih delatnosti će na staklu vozila, postaviti obaveštenje da je vozilo privremeno blokirano, sa uputstvom šta vozač treba da učini, kako bi se izvršilo skidanje uređaja i upozorenjem da vozilo može biti uklonjeno.

Pre početka blokade, deblokade i premeštanja vozila, vršilac komunalne delatnosti sačinjava fotografiju (foto-zapis), kao dokaz o stanju vozila.

Član 19.

Zaštita podataka o ličnosti

Preduzeće je dužno da prilikom prikupljanja, obrade i čuvanja podataka o korisnicima javnih parkirališta postupa u skladu sa zakonom kojim se uređuje zaštita podataka o ličnosti.

Pod podacima iz stava 1. ovog člana smatraju se naročito:

- registarske oznake vozila,
- podaci o vremenu i mestu korišćenja parkirališta,
- broj mobilnog telefona korisnika koji koristi uslugu plaćanja putem SMS poruke ili mobilne aplikacije,
- drugi podaci koji se obrađuju u sistemu kontrole i naplate parkiranja.

Preduzeće je dužno da preduzme odgovarajuće tehničke i organizacione mere radi zaštite podataka od neovlašćenog pristupa, izmene, gubitka ili zloupotrebe.

Podaci o korisnicima mogu se koristiti isključivo u svrhu:

- kontrole i naplate usluge parkiranja,



- вођења евиденције о издатим паркинг картама и налозима за плаћање,
- вођења поступака наплате потраживања у складу са законом.

Предузеће је дужно да податке чува само у року који је неопходан за остваривање сврхе њихове обраде, а најдуже у роковима прописаним законом.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 19.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Општине Пријепоље".

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ПРИЈЕПОЉЕ

Број: 004574338 2025 06809 003 000 221 011
Дана: 26.3.2026. године

**Председник
Драго Поподић**

- vođenja evidencije o izdatim parking kartama i nalogima za plaćanje,
- vođenja postupaka naplate potraživanja u skladu sa zakonom.

Preduzeće je dužno da podatke čuva samo u roku koji je neophodan za ostvarivanje svrhe njihove obrade, a najduže u rokovima propisanim zakonom.

PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 19.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku Opštine Prijepolje".

OPŠTINSKO VEĆE OPŠTINE PRIJEPOLJE

Broj: 004574338 2025 06809 003 000 221 011
Dana: 26.3.2026.godine

**Predsednik
Drago Popadić**





САДРЖАЈ

1. ПРАВИЛНИК О НАПЛАТИ И КОРИШЋЕЊУ ЈАВНИХ ПАРКИРАЛИШТА У ОПШТИНИ ПРИЈЕПОЉЕ;1

САДРЖАЈ

1. PRAVILNIK O NAPLATI I KORIŠĆENJU JAVNIH PARKIRALIŠTA U OPŠTINI PRIJEPOLJE;1

Издавач: Општинска управа општине Пријепоље
СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК општине Пријепоље, Трг братства јединства бр. 1.
Одговорни уредници: Данијела Вујичић, Кенан Фазлић